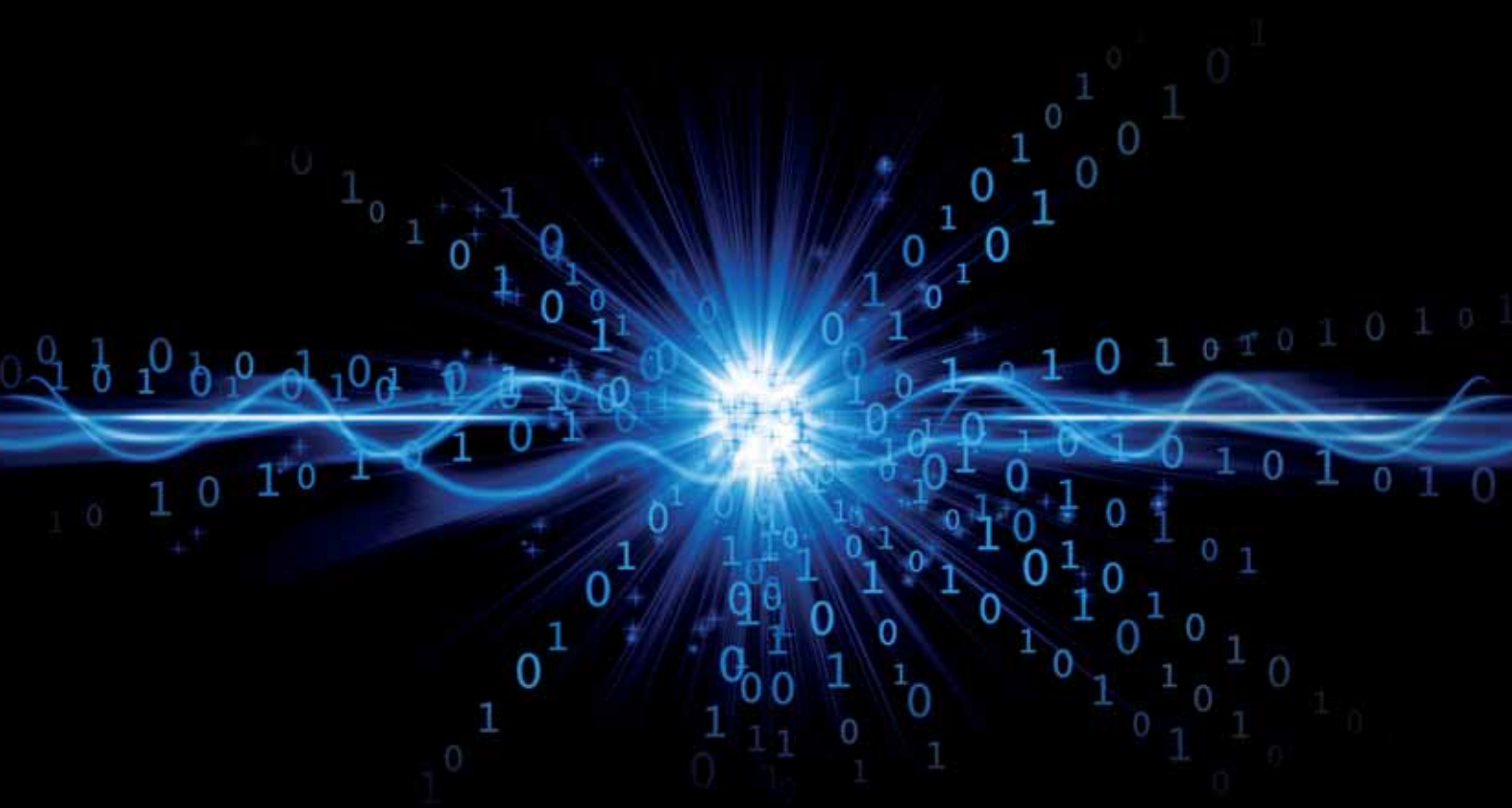


Milano, 30 - 31 marzo 2010
Atahotel Executive, viale Don Luigi Sturzo 45

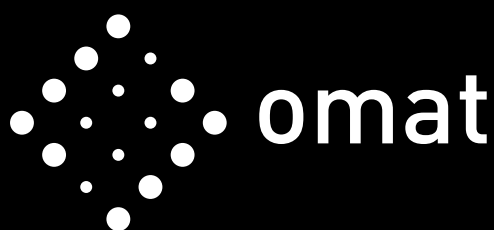


GUIDA

CATALOGO



I DATI DIGITALI, L'ENERGIA DELLA TUA AZIENDA.



Supported
by:



SNIA
Italy Committee

Con il
patrocinio di:

DigitPA

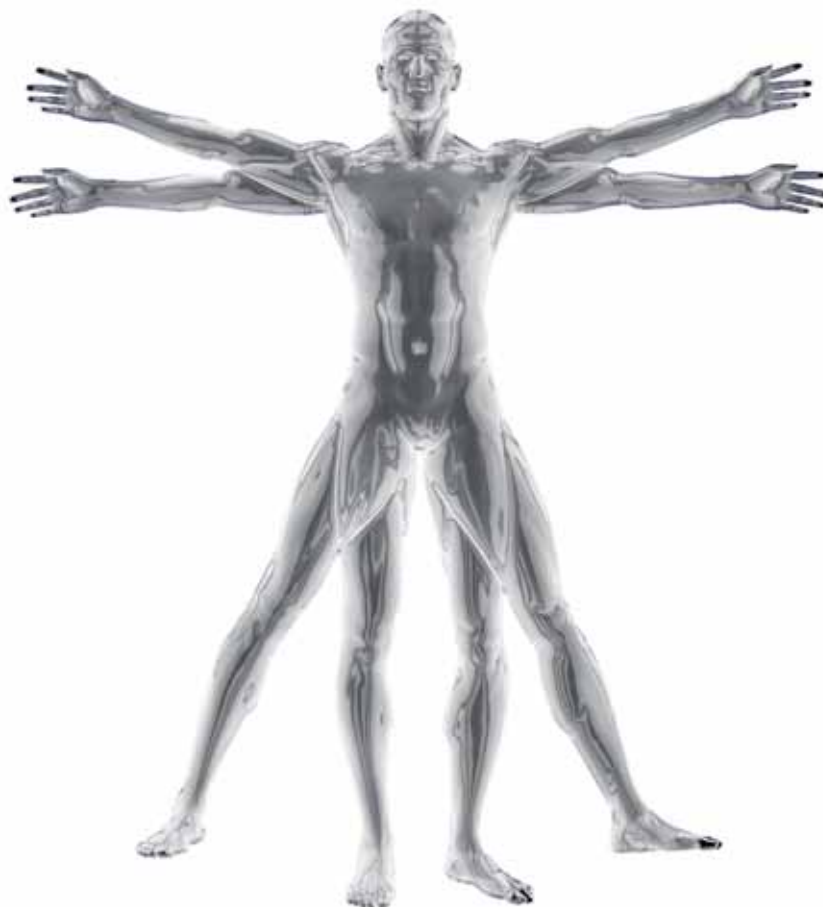
Partner
scientifico:



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

www.omat360.it/mi10

L'EVOLUZIONE DELL'INNOVAZIONE



In un mercato che cambia continuamente, la chiave per il successo è essere sempre un passo avanti. Dal 1989 organizziamo eventi B2B su temi di forte impatto innovativo, come:

GESTIONE ELETTRONICA DELLE INFORMAZIONI
FRONT OFFICE
BIOTECNOLOGIE
NANOTECNOLOGIE

Non solo: realizziamo seminari specializzati, pubblichiamo riviste professionali e, grazie a un database molto profilato, siamo in grado di confezionare servizi personalizzati per imprese pubbliche e private. Venite a trovarci su www.iter.it, e scoprirete tutto ciò che abbiamo da offrirvi. **ITER**: un punto di riferimento per un mondo in evoluzione.



ITER[®]

Innovare: Tecnologie, Esperienze, Ricerche.
www.iter.it/contatto

Spicca un salto ad alte performance.



È l'ora di fare la tua mossa? La situazione economica attuale fornisce alle organizzazioni una opportunità unica per migliorare in modo significativo la propria posizione competitiva. E se, come previsto, la distanza tra vincenti e perdenti continuerà ad ampliarsi, i benefici per le aziende ad alte performance saranno profondi e duraturi. Per scoprire come la nostra vasta ricerca ed esperienza possono aiutarti a superare la concorrenza e a mantenere una posizione di primato, visita accenture.it

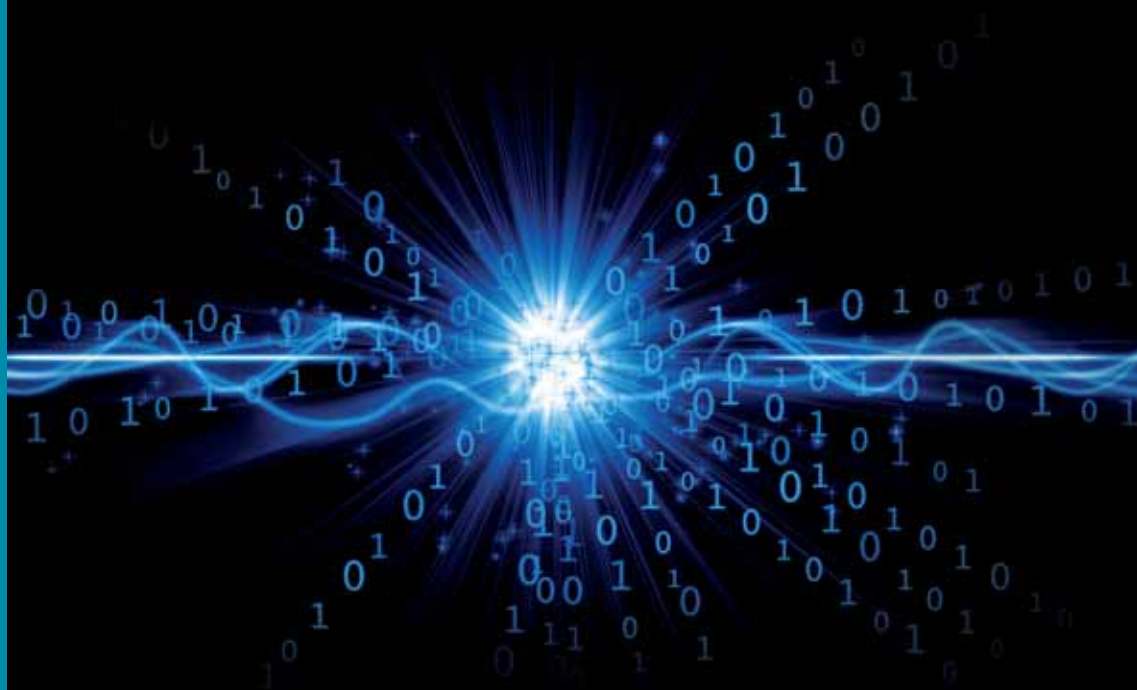
• Consulting • Technology • Outsourcing

accenture
High performance. Delivered.



INDICE

MILANO
2010



05 | BENVENUTO
PIAZZA

06 | INFORMAZIONI UTILI

07 | BENVENUTO
GAMBETTA

12 | PIANTINA

13 | ELENCO ESPOSITORI

64 | PRESENTAZIONE
DELL'AWARD ECOHITEC

PANORAMA

Agenda
dei Convegni

47

30 MARZO
- *Prima
Giornata*

48

31 MARZO
- *Seconda
Giornata*

56

I PROSSIMI 20 ANNI ... INSIEME.

Gentile Partecipante,

aver girato lo scorso anno a Roma la boa dei primi 20 anni è stato un momento di soddisfazione generale, non solo nostra ma di tutti i Partner che hanno attivamente concorso al risultato.

Ne abbiamo approfittato per premiare le tre aziende più presenti alla mostra (Nica, Canon e Kodak) ma la nostra riconoscenza va a tutti: Moderatori, Relatori, Espositori e Visitatori che ci hanno seguito in 20 anni di storia. E sono tanti.

Il primo convegno di OMAT, del 1990, ha visto l'intervento di alcuni Relatori stranieri, ed è quindi con molto piacere che oggi diamo il benvenuto non soltanto ai nostri Partner abituali e a quelli nuovi, ma anche ad UbiFrance ed alle aziende francesi che con loro sono presenti nell'area dimostrativa: A2ia, B-process, Cryptolog, Ez, Imprimerie Nazionale e Keynetics.

Intendiamo sviluppare sempre di più questa collaborazione internazionale e siamo anche in grado di aiutare le imprese italiane che vogliono presentarsi all'estero, in particolare per gli eventi più significativi.

Infine, così come in passato abbiamo potuto contare sull'aiuto e sui suggerimenti di tanti addetti ai lavori, lanciamo una "call for proposal" per le prossime edizioni di OMAT, a partire da quella di Roma di metà novembre:

- ◆ **QUALI SONO GLI ARGOMENTI CHE RITIENE DI MAGGIOR INTERESSE COME UTENTE?**
- ◆ **QUALI I SERVIZI CHE VORREBBE AVERE DA NOI QUALE OPERATORE DEL SETTORE?**

Grazie per la sua attiva partecipazione ad OMAT e ...

Buon Lavoro!

Milano, 30 marzo 2010

Domenico Piazza



P.S. La mostra, altamente specializzata, consente di incontrare Imprese e Centri di Ricerca particolarmente attivi nel settore, completando così la presentazione della Guida-Catalogo e le informazioni acquisite nelle sessioni di Convegno. Inoltre i riferimenti sono utili anche successivamente alla manifestazione.

INFO UTILI

AGENDA LAVORI

Questa agenda dei lavori è aggiornata al 22 c.m. Ulteriori aggiornamenti sono disponibili sul sito <http://milano2010.omat360.it/>

INGRESSO

L'ingresso ai demo point e alle sessioni di convegno è gratuito, previa iscrizione

ORARIO DI LAVORO

Convegni: 09:00 - 18:00

Area Demo Point: 10:00 - 18:00

BADGE

Il badge è personale e deve essere esibito al personale incaricato ed è valido per le due giornate

GUARDAROBA

A pagamento, posizionato nei pressi delle sale convegno, con chiusura mezz'ora dopo il termine dei lavori

COFFEE POINT

All'interno dell'area espositiva è allestito un angolo caffè

TAXI

Prenotazione taxi direttamente alla reception dell'hotel

PARCHEGGIO

Disponibilità di parcheggio a pagamento nelle zone limitrofe

DOPO MANIFESTAZIONE

www.milano.2night.it

www.comune.milano.it

www.vivimilano.it

ORGANIZZAZIONE

Rivolgersi alla reception

GUIDA-CATALOGO

Tutti i diritti di proprietà letteraria, artistica e di contenuti - in qualunque forma - della presente guida sono riservati a ITER S.r.l., Via Rovetta, 18 - 20127 Milano (MI). Numero unico, non destinato alla vendita. Distribuzione gratuita riservata ai Partecipanti a OMAT Roma 2010. Esente da documento accompagnatorio D.P.R. 627/78 art. 4. L'organizzazione ha posto il massimo impegno per la realizzazione di questa guida riportando testi e loghi forniti dalle aziende e non si assume alcuna responsabilità per eventuali errori od omissioni o per modifiche ai programmi.

PROSSIMA EDIZIONE OMAT ROMA 2010

10-11 Novembre 2010

www.omat360.it

UN BENVENUTO DA VINCENZO GAMBETTA

Gentile Partecipante,

Benvenuto a questa edizione di OMAT che si tiene in un momento particolarmente effervescente per i processi di dematerializzazione/digitalizzazione, sia in seno alla pubblica amministrazione sia nel privato, e che ha tutte le premesse per superare ancora una volta se stessa.

È un periodo denso di accadimenti e di cambiamenti di atteggiamenti, generalmente in positivo.

Dopo un paio di anni di intensa attività normativa, sono, oggi, in "cantier" le modifiche al Cad (che fanno molto discutere) previste dalla Legge 69/2009, le disposizioni in materia di atto pubblico informatico redatto dai notai, le disposizioni in materia di semplificazione dei rapporti della Pubblica amministrazione con cittadini e imprese, originariamente previste dal Disegno di legge collegato all'ultima finanziaria (revisione del 2215-bis, conservazione delle cartelle cliniche, ricetta medica elettronica, pagella elettronica e università digitale, digitalizzazione della giustizia ed altro ancora). Sono, anche, attese (speriamo a breve) le Regole Tecniche di cui all'articolo 71 del Codice dell'amministrazione digitale sulla conservazione digitale ed il tanto sospirato Decreto, di cui al comma 213 dell'articolo 1 della legge 244/2007, che stabilirà le regole per rendere effettiva la Fatturazione Elettronica nei confronti della PA ed ... altro ancora! Le citate modifiche al Cad porteranno, poi, come conseguenza alla stesura di un certo numero di Regole Tecniche.

Questa fase del processo normativo sulla Digitalizzazione rischia di diventare una valanga e vi è il realistico rischio di perdere di vista il necessario coordinamento che garantisca la necessaria omogeneità ed integrità di un quadro normativo in piena evoluzione.

L'ingresso nell'Era del Digitale porta, inoltre, a situazioni, fattispecie e problemat-

che del tutto nuove e, a volte, imprevedibili; ciò, oltre alla complessità del fenomeno, dovrebbe indurre ad una estrema prudenza nella stesura delle norme che la riguardano, ad una grande umiltà e collaborazione continua delle parti in causa (politici, giuristi, tecnici, ...) e al progressivo raggruppamento, per evitare conflitti, delle norme in questione in testi omogenei.

Un importate contributo in questa direzione, come ormai tradizione, lo darà un Convegno dedicato alle *Norme*.

Il Digitale se, da un lato, rende estremamente facile generare nuova informazione e disporre di essa ovunque ci si trovi, dall'altro, necessita per la sua conservazione di dispositivi molto più "fragili" di quanto non siano la pietra, le tavolette di argilla, i papiri, le pergamene ed anche l'amata carta. Il concetto di *Conservazione della Memoria Digitale* sta maturando presso le aziende, ma non trova riscontro nell'aggiornamento delle relative Regole Tecniche che avevano nella proposta della Commissione Interministeriale sulla Dematerializzazione, ormai del lontano 2008, un'ottima ed equilibrata base di partenza.

Due Convegni con oggetto la Conservazione della Memoria Digitale, uno dedicato agli standard ed alle strategie mentre l'altro proporrà casi reali di realizzazioni, consentiranno di farsi un'idea realistica ed attuabile di come conservare nel tempo le proprie informazioni digitali.

Le due sessioni plenarie non vanno dimenticate e si occuperanno, in apertura, di *"come impiegare al meglio l'energia insita nelle informazioni digitali, che ogni organizzazione ha a disposizione, per generare efficienza ed innovazione"* e *"delle più recenti realizzazioni in materia di Fatturazione Elettronica e delle implicazioni delle ultime decisioni in materia in ambito europeo"* in chiusura.

Due sessioni porteranno all'attenzione dei visitatori *istruttive applicazioni di Dematerializzazione/Digitalizzazione*, una di queste si concentrerà in modo specifico sul mondo della Sanità, uno dei tre punti cardine delle strategie di Governo in materia di Digitalizzazione al quale sarà data particolare attenzione anche nel convegno di apertura.

Le tecnologie che stanno caratterizzando, e caratterizzeranno, l'Era del Digitale sono, infine, in continua evoluzione: non poteva mancare, quindi, un Convegno dedicato all'evoluzione dell'Enterprise Information Management: dal Cloud Computing, al Content Analytics, al Social Knowledge Management alla Convergenza tra informazioni, processi ed intelligence; saranno proposti ai Partecipanti esempi reali di realizzazioni.

In questi due giorni, dunque, come ormai usuale, qualificati esponenti delle principali categorie coinvolte nel processo di digitalizzazione, non solo proporranno ai Partecipanti lo stato dell'arte e le prospettive di questo importante momento di evoluzione tecnologica e culturale, ma apporteranno anche il loro contributo alle discussioni che a loro volta faranno emergere nuove idee, suggerimenti e proposte per alimentare la "congiuntura" relativamente positiva che il nostro settore sta attraversando.



PHARMACLICK PUNTO SALUTE

In Italia vi sono oltre 1.300 comuni sprovvisti di farmacia e distanti dai servizi essenziali delle aziende sanitarie e la presenza di farmacie è scarsa in alcune aree rurali.

Oggi esiste Pharmaclick Punto Salute, una reale risposta ai disagi di circa quindici milioni di italiani; una vera e propria stazione multimediale, dotata di un sistema telematico di assistenza sanitaria a distanza attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Pharmaclick Punto Salute permette al cittadino di collegarsi tramite un sistema di videoconferenza con un operatore sanitario in tempo reale, eseguendo le stesse operazioni che vengono compiute presso la farmacia o lo sportello dell'azienda sanitaria.

Per la sperimentazione di Pharmaclick Punto Salute è stato costituito un tavolo tecnico che valuta la sperimentazione ministeriale del sistema da parte di ASL, Aziende Ospedaliere, Policlinici, Comuni e Farmacie convenzionate per elaborare una proposta tecnico-organizzativa e normativa sulla distribuzione automatizzata dei farmaci in Italia. Il tavolo di lavoro è composto dalle istituzioni e associazioni del campo socio-sanitario: ANCI, Federsanità, Fiaso, alcune Regioni e le loro Agenzie della Sanità e Assofarm.



CONTATTI

PER MAGGIORI INFORMAZIONI SULLA SPERIMENTAZIONE DI PHARMACLICK PUNTO SALUTE CONSULTARE

WWW.PHARMACLICKPUNTOSALUTE.IT

E RIVOLGERSI AL COORDINATORE DEL TAVOLO TECNICO: ING. THOMAS SCHAELE

TEL. +390289454831 - MAIL: INFO@PHARMACLICKPUNTOSALUTE.IT





È nato OMAT360, il primo portale interamente dedicato ai professionisti dell'information management.

Approfondimenti, notizie, appuntamenti, video e una community che cresce ogni giorno!



www.omat360.it

La rivista focalizzata sulle relazioni con il cliente e il cittadino

VoiceCom^{news}
 FRONT OFFICE - LA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON I CLIENTI

INTERVISTA Umberto Costamagna, Presidente di Assocontact	FOCUS Il contact center del futuro	APPROFONDIMENTI Formazione in tempo di crisi	ESPERIENZE L'ospedale come medium comunicativo e pubblicitario
--	--	--	--

Le zebre hanno strisce distintive come le impronte digitali.
 Loro non riescono a valorizzare la propria unicità. **Tu puoi.** Con i servizi e i software SAS di Customer Intelligence.
www.sas.com/italy/zebra



sas | THE POWER TO KNOW

postatarget magazine
 Anno X - 04.2009
 Trimestrale
www.voicecomnews.it

VoiceCom^{news}
 FRONT OFFICE - LA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON I CLIENTI

SCENARI Next generation multimedia campaign management	APPROFONDIMENTI Geomarketing. Il segreto della comunicazione efficiente	APPROFONDIMENTI Quando il cliente diventa un venditore	ESPERIENZE Aumentare le vendite attraverso il contact center in fase di recessione economica
--	---	--	--

“Si”
 Daniele Barki, CEO Reitek

Si. La risposta che amiamo dare.



postatarget magazine
 Anno X - 03.2009
 Trimestrale
www.voicecomnews.it

VoiceCom^{news}
 FRONT OFFICE - LA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON I CLIENTI

FOCUS La partita degli Healthmaners è ancora aperta?	SCENARI Il Customer Management nell' Era 2.0	APPROFONDIMENTI Social Media e Social Networking: la rivoluzione del marketing interattivo	APPROFONDIMENTI Sanità elettronica e servizi digitali al cittadino
--	--	--	--

Semplice: i dipendenti giusti, nel posto giusto, al momento giusto.



InVision SOFTWARE
 Soluzioni di Workforce Management
www.invision.it

postatarget magazine
 Anno X - 02.2009
 Trimestrale
www.voicecomnews.it

VoiceCom^{news}
 FRONT OFFICE - LA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON I CLIENTI

FOCUS Customer Experience Management	SCENARI Prospettiva del mercato ICT in Italia	APPROFONDIMENTI Normativa Privacy: misure nuove, problemi vecchi	APPROFONDIMENTI Piu' servizi e meno spesa per distribuzione farmaci
--	---	--	---

Customer Relationship Management



buteri partners
 Organizzazione e Innovazione
www.buteripartners.it

postatarget magazine
 Anno X - 01.2009
 Trimestrale
www.voicecomnews.it

Per abbonarsi collegarsi al sito www.voicecomnews.com

Editore: ITER - via Rovetta 18 - 20127 - Milano - tel. 02.28.31.16.1 - fax 02.28.31.16.66 - www.iter.it - iter@iter.it

La rivista focalizzata sulla gestione delle informazioni digitali

iged.it

GESTIONE DELLE INFORMAZIONI DIGITALI

FOCUS: Privacy e processi aziendali

APPROFONDIMENTI: L'Amministrazione

MERCATO: ECM Document Management: un mercato in costante crescita

EVENTI: Omni Milano: i dati aziendali diventano energia

omat • Milano, 30 - 31 marzo 2010
 • Direttore Generale: Paolo Don Luigi Storno 45
 • Ingresso gratuito previa iscrizione su: www.omat360.it/mi10

I DATI DIGITALI. L' ENERGIA DELLA TUA AZIENDA.

International partners:

dosistarget magazine

Anno XIX
Primo trimestre 2010

iged.it

BACK OFFICE - INFORMAZIONI PER LA GESTIONE ELETTRONICA DEI DOCUMENTI

FOCUS: Il digitale nella pubblica Amministrazione

APPROFONDIMENTI: L'integrità della Moda Europea

APPROFONDIMENTI: Gestione, conservazione e autenticità degli archivi digitali

EVENTI: Speciale OMAT Roma 2009

Guadagnare soldi pagando le fatture

Kofax, azienda globale leader nell'acquisizione delle informazioni, offre una soluzione in cinque passaggi, che consente alle aziende di passare dall'elaborazione totalmente manuale delle fatture all'elaborazione totalmente automatizzata, in base alle proprie esigenze.

La soluzione Kofax per il Procure-to-Pay può essere implementata in soli 90 giorni e può generare un ROI del 100% in soli 3 mesi dall'implementazione.

www.kofax.com

KOFAX

© 2009 Kofax, Inc. (Kofax), tutti i diritti riservati.

Anno XVIII
Quarto trimestre 2009

iged.it

BACK OFFICE - INFORMAZIONI PER LA GESTIONE ELETTRONICA DEI DOCUMENTI

FOCUS: L'evoluzione del quadro normativo: rilievi e proposte

APPROFONDIMENTI: Fatturazione Elettronica: superare gli ostacoli che ne frenano l'adozione

APPROFONDIMENTI: La conservazione delle e-mail

EVENTI: OMAT Milano 2009

Guadagnare soldi pagando le fatture

Kofax, azienda globale leader nell'acquisizione delle informazioni, offre una soluzione in cinque passaggi, che consente alle aziende di passare dall'elaborazione totalmente manuale delle fatture all'elaborazione totalmente automatizzata, in base alle proprie esigenze.

La soluzione Kofax per il Procure-to-Pay può essere implementata in soli 90 giorni e può generare un ROI del 100% in soli 3 mesi dall'implementazione.

www.kofax.com

KOFAX

© 2009 Kofax, Inc. (Kofax), tutti i diritti riservati.

Anno XVIII
Secondo trimestre 2009

iged.it

BACK OFFICE - INFORMAZIONI PER LA GESTIONE ELETTRONICA DEI DOCUMENTI

FOCUS: L'evoluzione del quadro normativo: rilievi e proposte

APPROFONDIMENTI: Fatturazione Elettronica: superare gli ostacoli che ne frenano l'adozione

APPROFONDIMENTI: La conservazione delle e-mail

EVENTI: OMAT Milano 2009

Guadagnare soldi pagando le fatture

Kofax, azienda globale leader nell'acquisizione delle informazioni, offre una soluzione in cinque passaggi, che consente alle aziende di passare dall'elaborazione totalmente manuale delle fatture all'elaborazione totalmente automatizzata, in base alle proprie esigenze.

La soluzione Kofax per il Procure-to-Pay può essere implementata in soli 90 giorni e può generare un ROI del 100% in soli 3 mesi dall'implementazione.

www.kofax.com

KOFAX

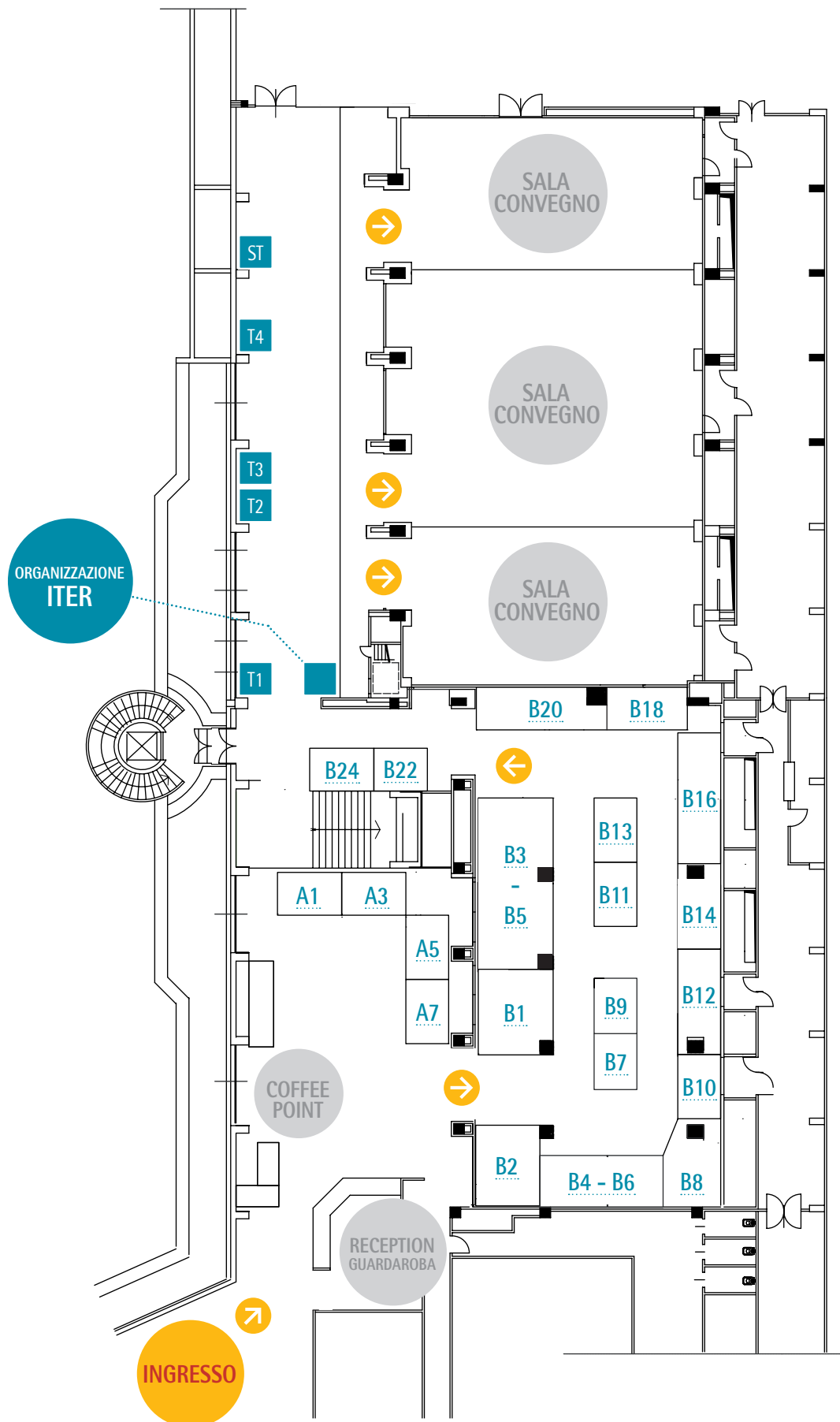
© 2009 Kofax, Inc. (Kofax), tutti i diritti riservati.

Anno XVIII
Secondo trimestre 2009

Per abbonarsi collegarsi al sito www.iged.it

Editore: ITER - via Rovetta 18 - 20127 - Milano - tel. 02.28.31.16.1 - fax 02.28.31.16.66 - www.iter.it - iter@iter.it

PIANTINA



ELENCO AZIENDE

Elenco aziende in ordine alfabetico

B20	A2IA
T2	AIM FULMEDIA
B14	ANORC
ST	AREA PRESS
B12	ARXIVAR
A5	ASG
ST	BANCAMATICA
B20	B-PROCESS
B1	CANON
B22	CGK SOLUTIONS
B7	CREDEMTL
B20	CRYPTOLOG
ST	DATAMANAGER
ST	DATAMANAGER ONLINE
B11	DOCUWARE
A3	EDOK
T1	EMC ²
B13	EPSON
B24	EUROGED
B20	EZ SYSTEMS
B8	FABER SYSTEM
ST	FULLPRESS
B4-B6	IBM
ST	ICT4EXECUTIVE
ST	IGED.IT
B20	IMPRIMERIE NATIONALE
OR	ITER
B20	KEYNECTIS
B3-B5	KLAUS
B16	KODAK
B10	NICA
B9	OPEN TEXT
B2	PANASONIC
A1	PFU A FUJITSU COMPANY
T3	POLONORD ADESTE
B18	PSD
T4	QUATTROEMME
A7	RECOGNIFORM TECHNOLOGIES
ST	STORAGE & BACKUP
B20	UBIFRANCE
ST	WIRELESS4INFORMATION
ST	ZEROUNO

Elenco aziende in ordine di stand

A1	PFU A FUJITSU COMPANY
A3	EDOK
A5	ASG
A7	RECOGNIFORM TECHNOLOGIES
B1	CANON
B2	PANASONIC
B3-B5	KLAUS
B4-B6	IBM
B7	CREDEMTL
B8	FABER SYSTEM
B9	OPEN TEXT
B10	NICA
B11	DOCUWARE
B12	ARXIVAR
B13	EPSON
B14	ANORC
B16	KODAK
B18	PSD
B20	UBIFRANCE
B20	A2IA
B20	B-PROCESS
B20	CRYPTOLOG
B20	EZ SYSTEMS
B20	IMPRIMERIE NATIONALE
B20	KEYNECTIS
B22	CGK SOLUTIONS
B24	EUROGED
OR	ITER
T1	EMC ²
T2	AIM FULMEDIA
T3	POLONORD ADESTE
T4	QUATTROEMME
ST	AREA PRESS
ST	BANCAMATICA
ST	DATAMANAGER
ST	DATAMANAGER ONLINE
ST	FULLPRESS
ST	ICT4EXECUTIVE
ST	IGED.IT
ST	STORAGE & BACKUP
ST	WIRELESS4INFORMATION
ST	ZEROUNO

*ST = Stampa specializzata
T = Table point*

A2IA



40 BIS, RUE FABERT
75007 PARIS - FRANCE
TEL. +33 1 44 42 00 80
FAX +33 1 44 42 00 81
INFO@A2IA.COM
WWW.A2IA.COM

STAND B20
STAND UBIFRANCE

A2iA, specializzato nella gestione documentale e leader mondiale nel riconoscimento della scrittura manoscritta corsiva, offre una tecnologia innovativa in grado di:

- leggere la scrittura manoscritta corsiva su tutti i tipi di documenti cartacei;
- classificare automaticamente i documenti manoscritti non strutturati;
- estrarre informazioni manoscritte presenti ovunque nel documento;
- definire l'oggetto della posta entrante;
- verificare la presenza e la coerenza degli allegati che costituiscono un dossier.

A.I.M. FULMEDIA DI NINO PECORARI



VIALE JENNER, 10
20159 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 6551230
FAX +39 02 29006806
FULMEDIA@FULMEDIA.IT
WWW.FULMEDIA.COM

STAND T2

Il Gruppo A.I.M.Fulmedia propone soluzioni europee basate su un'attività di consulenza e formazione per condurre per mano le organizzazioni che intendono modernizzare la gestione della CONOSCENZA, dei documenti e del flusso dei processi aziendali.

È infatti convinzione del gruppo che, per affrontare le soluzioni digitali della gestione documentale, bisogna innanzitutto riorganizzare l'impostazione del lavoro, la formazione e poi seguire un percorso di analisi delle esigenze e conoscenze degli utenti prima di acquisire una qualsiasi soluzione digitale.

Questa è un'esigenza sempre valida in aziende, enti pubblici ed organizzazioni professionali.

La formazione facilita l'introduzione di un nuovo modo di lavorare più efficiente ed economico.

Conoscere – collaborare – condividere: questo è l'obiettivo che la A.I.M. realizza.

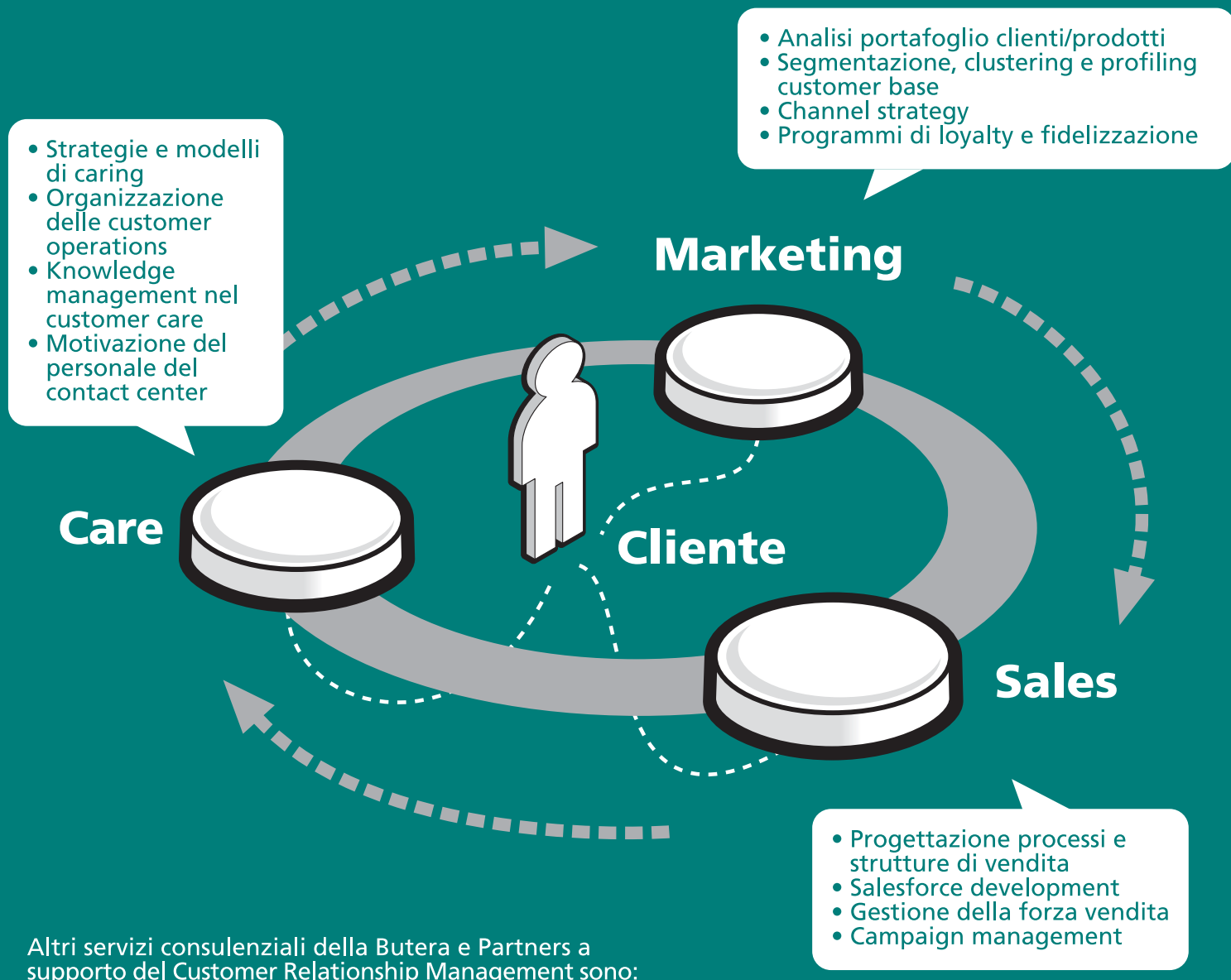
Informazioni complete senza carta o faldoni: "sicurezza" e "privacy" sono maggiormente tutelate; poi si può decidere quali tecnologie usare: firme elettroniche, digitalizzazioni, collegamenti RFID per la tracciabilità ISO 9000 e trasmissioni wireless, ecc.

Le soluzioni A.I.M.Fulmedia permettono d'integrare dati/documenti in formato nativo fino a prediligere formati XML: tutte le informazioni nella stessa banca dati anche con formati diversi.

Customer Relationship Management

Butera e Partners considera il Customer Relationship Management una delle più importanti business practice aziendali.

I servizi consulenziali della Butera e Partners integrano le strategie di business con la progettazione di processi, organizzazione e tecnologie per il marketing, le vendite e il customer care.



- Strategie di outsourcing
- Performance management
- Customer knowledge management
- Interfacce e usabilità dei sistemi
- Gestione e sviluppo delle risorse umane
- Formazione manageriale e operativa
- Sviluppo delle comunità

ANORC



C.D. MILANO OLTRE - PAL. TINTORETTO
VIA CASSANESE, 224
20090 SEGRATE (MI) - ITALY
TEL. 02/26927081
FAX 02/26951006
INFO@ANORC.IT
WWW.ANORC.IT

STAND B14

Anorc nasce dall'esigenza di riunire sotto un unico "volano" tutti coloro che operano, in modo professionale e altamente competente, in un settore innovativo e in costante evoluzione quale quello della Dematerializzazione e della Conservazione Digitale dei documenti.

L'Associazione, quindi, dà voce agli "amanuensi del digitale", cioè a tutti coloro che tramite la tecnica dell'archiviazione elettronica e attraverso lo sviluppo di complesse procedure di sicurezza informatica, assicurano ai nuovi archivi fatti di bit una durata e un'immutabilità nel tempo.

ANORC non ha fini di lucro e opera allo scopo di diffondere e promuovere le tematiche di cui si rende portavoce, attraverso l'organizzazione di tavoli di lavoro, attività editoriali, corsi di formazione, convegni e seminari, nonché di sostenere la presentazione di istanze agli organi istituzionali competenti in caso di evidenti situazioni di comportamento scorretto da parte di alcuni operatori di mercato.

Oltre alla sede centrale di Milano, l'associazione è presente in Italia con 17 sedi territoriali.

AREAPRESS



VIALE TITO LABIENO 24
00174 ROMA (RM) - ITALY
TEL. +39 06 71072108
FAX +39 06 71072077
INFO@RDN.IT
WWW.RDN.IT

STAND ST

www.Areapress.it, realizzata su piattaforma tecnologica xPRESS, è un prestigioso portale d'informazione tecnico/scientifico (ICT e non solo) dedicato alle novità aziendali italiane e straniere, con un'alta visibilità sia in Italia che all'estero.

Areapress, permette di diffondere, qualitativamente ed in tempo reale, le informazioni delle società che hanno la necessità di comunicare in modo innovativo e veloce, aumentando il loro successo e visibilità. Il servizio informatizzato ed automatizzato di pubblicazione sul portale offre alla propria clientela strumenti di comunicazione avanzati basati su tecnologie ed idee nuove, di facile gestione via web attraverso l'attivazione di una Personal Area, il cui accesso avviene tramite login e password contratto. Attraverso la Personal Area di lavoro (VPO), provvista di autonomo database, si ha la possibilità di inserire autonomamente i comunicati stampa, gestire contenuti informativi (bozza, modifica, archiviazione, cancellazione, standby, stampa, inserimento di allegati e immagini) o ancora organizzare l'agenda personale per effettuare mailing via web e SMS. Un sistema automatico avvisa via E-mail/SMS i responsabili d'azienda e/o della comunicazione dell'avvenuta pubblicazione del comunicato nell'ora e data richiesta nel form, previa una verifica da parte della Redazione. Il servizio è ottimizzato da un motore di ricerca che permette di accedere agli storici catalogati in macroaree.

PSReader

**Printer
Scanner
Reader**

Mentre si effettua una registrazione di Protocollazione o Contabile, in qualsiasi ambiente, con qualsiasi applicativo, con la soluzione **PSReader** e TurbOCR, **un singolo comando** attiva il "Data Capture", la **Protocollazione**, la **Scansione** e l'**Indicizzazione** dei documenti in **un unico processo**:
In meno di tre secondi, dati, immagini ed indici sono negli archivi ... e non ci si pensa più!

... QUINDI

**PIÙ SICUREZZA, PIÙ VELOCITÀ,
PIÙ QUALITÀ E COSTI RIDOTTI!**

Indipendente dall'applicativo documentale o di protocollazione, **PSReader**
OTTIMIZZA IL CICLO PASSIVO!



**ORA
DISPONIBILE
CON
CARICATORE
DA 150 FOGLI**

Siamo esperti in sistemi di "Data Capture" & "Document Processing".
Le nostre soluzioni, come l'unità **PSReader**, sono integrate da molti Partners fornitori di Sistemi Documentali e di Conservazione Sostitutiva

Abbiamo sviluppato sistemi per gestire:

- fatture fornitori
- bolle e documenti di trasporto
- questionari di soddisfazione
- concorsi pubblici
- indagini e ricerche di mercato
- gestione del personale
- rilevazione presenze
- test di ammissione
- raccolta dati fiscali
- raccolta ordini
- raccolta polizze
- controlli di qualità
- raccolta dati di produzione
- ricette farmaceutiche
- gestione di elezioni
- .. e molti altri

Le soluzioni proposte sono proprietarie e possono essere ritagliate per soddisfare le esigenze dei nostri clienti con la massima qualità dei risultati



DATASIS GROUP SRL

Via delle Piazzole, 20
22070 ALBIOLO (CO)
Telefono ++39 031 806979

Email: datisis@datisis.it
Homepage: www.datisis.it
Como, Milano, Roma, Lugano

 ARXIVAR



VIA DELL'ARTIGIANATO 9/A
25018 MONTICHIARI (BS) - ITALY
TEL. +39 030 9650688
FAX +39 030 81931160
INFO@ABLETECH.IT
WWW.ARXIVAR.EU

STAND B12

Trasformare la tecnologia in valore.

ABLE TECH srl è da oltre nove anni presente sul mercato italiano del software per la Gestione Documentale di cui ha seguito e contribuito a tracciare gli sviluppi verso le più moderne tendenze del Business Process Management e le più recenti normative sulla Conservazione Sostitutiva.

È un'azienda di sviluppo software focalizzata sulle problematiche di Business Process Management (BPM): DOCUMENT e CONTENT MANAGEMENT, WORKFLOW e PROCESS MANAGEMENT, ARCHIVIAZIONE OTTICA e CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA.

È produttore di ARXIVAR la soluzione di BPM facile, completa, italiana. Più di 300 clienti nel 2006, con oltre 15.000 postazioni di lavoro attive, circa 100 Software Partner, un laboratorio di ricerca e sviluppo; una rete di vendita, assistenza e consulenza capillarmente diffusa in tutta Italia per servire al meglio i clienti.

Il 'go to market' della società è fondamentalmente sul Business Partner, quasi essenzialmente Rivenditori Autorizzati, ma Able Tech segue anche direttamente un certo numero di clienti.

Ha sviluppato competenze che le consentono di mettere in funzione sistemi complessi, basati su tecnologia client/server o web, e che gestiscono processi di Workflow complessi e di Conservazione Ottica Sostitutiva.

 ALLEN SYSTEM GROUP INK – ASG



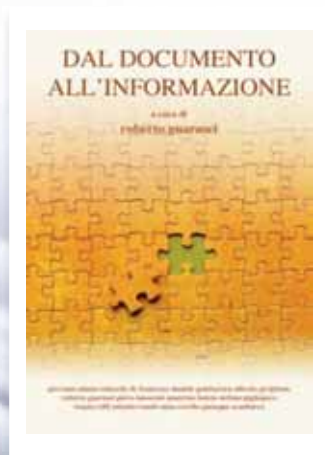
VIA FRANCESCO SFORZA, PALAZZO
GALILEO
20080 BASIGLIO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 9045001
FAX +39 02 90450026
ASGITALY@ASG.COM
WWW.ASG.COM

STAND A5

ASG fornisce soluzioni software a oltre l'85% delle maggiori aziende mondiali. Grazie alla sua soluzione Business Service Management (BSM) completa, Business Service Platform™, ASG è un affermato fornitore BSM con un grande patrimonio di tecnologie per la gestione di contenuti, metadati, applicazioni, operazioni, prestazioni, infrastrutture e identità.

ASG consente ai clienti di ridurre i costi, migliorare il servizio al cliente, raggiungere gli obiettivi aziendali e andare realmente oltre il BSM. Fondata nel 1986, ASG è una società privata con sede a Naples, Florida, USA, con oltre 90 uffici in tutto il mondo.

Dal Documento all'Informazione



A cura di Roberto Guarasci

Una disciplina che voglia riflettere sulle ragioni e i modi del suo costituirsi legittimamente in scienza - scriveva Paolo Bisogno - deve ripensare in maniera autonoma i principi ed accogliere risultati ed orientamenti con apertura interdisciplinare. La Documentazione, che in Europa diventata elemento fondante delle scienze dell'informazione e che in Italia fatica ancora ad imporsi come autonomo oggetto di studio, spesso relegata al rango di figlia negletta delle scienze del libro, evidenziava questa sua difficoltà anche attraverso l'indisponibilità di testi per la formazione specialistica. L'insieme dei contributi raccolti segue il filo logico del percorso didattico costruito insieme a studenti, addetti a centri di documentazione, pubblici dipendenti, tutti accomunati dalla necessità sempre più pressante di padroneggiare l'insieme di conoscenze teoriche e abilità tecniche che permettessero loro di rispondere ai bisogni informativi delle organizzazioni di appartenenza utilizzando correttamente la pluralità delle fonti e dei media a loro disposizione.

L'autore

Roberto Guarasci è professore ordinario di Documentazione presso l'Università della Calabria, nonché Responsabile Scientifico dell'Unità di Ricerca "Sistemi di Indicizzazione e Classificazione" del C.N.R.

L'indice

Roberto Guarasci - Che cos'è la documentazione
Antonio Romiti - Archivistica e Documentazione tra passato e presente
Piero Innocenti - Bibliografia, Biblioteconomia, Documentazione
Giuseppe Scandurra - Il Documento
Renato Rolli - Il diritto di accesso ai documenti amministrativi
Anna Rovella - Produzione ordinamento e gestione dei documenti
Eduardo De Francesco - I linguaggi di descrizione documentale
Roberto Guarasci - Indicizzazione e classificazione: concetti generali
Giovanni Adamo - La terminologia
Daniele Gambarara, Alfredo Givigliano - Thesauri, mappe semantiche, ontologie. Problemi semantici e costruzioni concettuali
Maurizio Lancia, Andrea Lapicciarella - Data Mining e Text Mining
Stefano Pigliapoco - I sistemi informativi

Per ordinare il volume
"Dal documento all'informazione", visitare il link:

www.iter.it/libri.htm

e compilare la scheda,
oppure contattare l'editore ai riferimenti in calce

Per informazioni:

ITER - Via Rovetta 18 20127 Milano
Tel. 02 2831 161 - Fax 02 2831 1666
E-mail: iter@iter.it
www.iter.it

BANCAMATICA



EPC PERIODICI SRL
TEL. +39 06 33245221
FAX +39 06 3313212
WWW.BANCAMATICA.IT

STAND ST

L'informazione professionale non ha più barriere

Il portale Bancamatica.it, progetto dedicato a tecnologie, management e sicurezza nella banca e nella finanza, nasce con l'obiettivo di fornire un'informazione sempre più puntuale, aggiornata e completa al mondo bancario/finanziario e agli addetti ai lavori.

I lettori della rivista Bancamatica, tramite internet, potranno usufruire di informazioni aggiuntive e tempestive sul settore, sfruttando anche link, risorse e strumenti di ricerca e analisi, indispensabili per l'attività quotidiana.

Il portale Bancamatica.it fornisce un'informazione professionale e aggiornata indirizzata ai diversi responsabili della banca (sistemi informativi, organizzazione, marketing, sicurezza, sistemi di pagamento e monetica, direzione generale), tramite articoli, case study, interviste e approfondimenti sui temi di maggiore rilevanza e attualità nel settore bancario.

B-PROCESS



50 AVENUE DAUMESNIL
75012 PARIS - FRANCE
TEL. +33 1 55 50 48 48
FAX +33 1 55 50 48 49
INFO@B-PROCESS.COM
WWW.B-PROCESS.COM

STAND B20 STAND UBIFRANCE

Con un'esperienza decennale nella fatturazione elettronica, B-PROCESS, filiale di BRED Banque Populaire, vanta oltre 2.050 clienti nel mondo in tutti i settori di attività. La sua piattaforma ASP billManager™, in conformità con la legislazione fiscale di 18 paesi fra cui l'Italia, riunisce più di 56.300 buyer e fornitori nel mondo e si adatta alle specificità di ogni mercato e alle peculiarità funzionali di ogni tipologia di cliente.

Nel 2009, B-process ha dematerializzato quasi 110 milioni di fatture, di cui 15 milioni all'estero. La piattaforma propone soluzioni di dematerializzazione semplice e fiscale, sia in emissione che in ricezione, che si adattano alle esigenze dei clienti e dei fornitori, indipendentemente dalla loro dimensione ed esperienza tecnica.

Referenze clienti: Carrefour, Nestlé, Kraft Food, Unilever, McCain, Adecco, Marmara, American Express, Avexia Voyages, HRG, Sélectour, Bureau Veritas, Credipar, Dilicom, Avis, Primagaz, Total, Vinci Energies...

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it

www.ictbusiness.it



Un nuovo sito

d'informazione
e discussione
per il mondo
dell'informatica
e delle
telecomunicazioni



**Francesco
Di Martile**

direttore responsabile

CANON



VIA MILANO, 8
20097 SAN DONATO MILANESE (MI) - ITALY
TEL. +39 02 82481
FAX +39 02 82484600
DANIELA.CORSINI@CANON.IT
WWW.CANON.IT

STAND B1

Canon, multinazionale con un fatturato di circa 4.000 miliardi di Yen (circa 27 Miliardi di €*), è tra le aziende leader nel mondo nel settore del digital imaging. Fondata a Tokio nel 1937 per la produzione di macchine fotografiche, è cresciuta ben presto in campi tra cui le soluzioni di gestione documentale, la stampa professionale, i dispositivi foto e video digitali e prodotti industriali elettromedicali e di produzione dei semiconduttori.

Il gruppo – attualmente presente in più di 50 Paesi con oltre 131.000 dipendenti, 59 impianti di produzione, oltre 200 consociate e unità commerciali in Asia, in Europa e nelle Americhe – basa la propria missione sul Kyosei, un concetto guida che promuove la comprensione e l'armonia fra gli individui, la società e l'ambiente.

Presente in Italia dal 1972, conta nel nostro paese circa 500 dipendenti sede a Milano e Roma. Canon fornisce al mercato professionale soluzioni complete e integrate per tutte le esigenze di gestione delle informazioni e delle immagini. Al mercato consumer offre una serie di prodotti di altissima qualità nell'ambito del digital imaging.

*: il valore in Euro va considerato indicativo e utilizza un tasso di cambio pari a 151,46 yen = 1 euro

CGK SOLUTIONS



VIA G. ROSSINI, 16-18
52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI (AR) - ITALY
TEL. +39.055.9737160
FAX +39.055.9736409
INFO@CGKSOLUTIONS.COM
WWW.CGKSOLUTIONS.COM

STAND B22

CGK Solutions, che nasce da più di vent'anni di esperienza nel settore del document management, con particolare specializzazione nella scansione dei documenti, lettura e riconoscimento di caratteri dattiloscritti e manoscritti, si propone sul mercato italiano per fornire prodotti hardware e tool di sviluppo, indispensabili per la realizzazione di soluzioni per il document e content management. Con questo obiettivo CGK Solutions si propone come partner ideale per la distribuzione in esclusiva per l'Italia di principali prodotti per la scansione dei documenti, riconoscimento dei caratteri e soluzioni per il trattamento delle immagini. In particolare:

- prodotti hardware per la scansione di documenti dal formato A7 al formato A3 con velocità da 90ppm a 230ppm prodotti da BancTec con IntelliScan® SDS, ed InoTec con l'innovativo Scamax® M06/4x2 che, avendo un percorso privo di vetri, permette anche il passaggio di documenti con graffette e spille e, grazie al sistema d'illuminazione LED, fornisce immagini altamente nitide e luminose;
- prodotti software da Open-Text D.T. per il riconoscimento e l'interpretazione dei caratteri: tool per lo sviluppo di soluzioni per la lettura ed il riconoscimento di caratteri da documenti strutturati oppure non strutturati; prodotti all'avanguardia come RecoStarProfessional, DOKuStar e Single Click Entry;
- CGK Solutions, è in grado di fornire consulenza specialistica per l'integrazione dei prodotti, con servizi di assistenza e manutenzione sulle apparecchiature fornite, su tutto il territorio nazionale.

P-150

Il nuovo scanner
imageFORMULA

you can

**Il più piccolo, veloce
e maneggevole della
sua categoria.**



- Rapida scansione fronte-retro, fino a 15ppm e 30ipm
- Alimentazione tramite USB
- Ultra-compacto e pratico da trasportare
- Vero plug-and-scan con software integrato
- Eccellente alimentatore automatico da 20 fogli
- Superba qualità immagine a colori
- Risparmio energetico
- Design elegante con finitura nera brillante
- Driver TWAIN e ISIS per la massima flessibilità di connessione
- Potente elaborazione OCR per la rapida ricerca di parole chiave



imageFORMULA

Canon

CREDEMTEL



VIA ROSARIO LIVATINO, 9
42124 REGGIO EMILIA (RE) - ITALY
TEL. +39 0522 247624
FAX +39 0522 926414
CREDEMTEL@CREDEMTEL.IT
WWW.CREDEMTEL.IT

STAND B7

CREDEMTEL è un'importante realtà attiva sul mercato della gestione documentale e tra i leader sul tema specifico della conservazione elettronica sostitutiva. Le competenze e la professionalità dimostrate ne fanno un ottimo partner per chi vuole affrontare le problematiche legate alla gestione dei documenti e dei processi ad essi collegati in modalità elettronica. Credemtel, mediante la propria offerta modulare gedanyway, è in grado di fornire un servizio in full outsourcing che va dalla proposizione multicanale (postalizzazione, pubblicazione su web, email, fax e EDI) della corrispondenza, alla gestione del ciclo passivo (con possibilità di utilizzare workflow autorizzativi), fino alla conservazione sostitutiva. Ed è proprio sulla conservazione sostitutiva che Credemtel risponde al meglio alle richieste di mercato, diventando Responsabile della Conservazione e offrendo un servizio che garantisce l'outsourcing di hardware, software, operatività e responsabilità. In questo modo le aziende sono sgravate dell'operatività di processo ma soprattutto eliminano una delle maggiori criticità: l'individuazione al proprio interno della persona a cui assegnare un ruolo tanto delicato (è un punto cardine della normativa vigente e chi lo assume ne risponde in prima persona) quanto difficilmente collocabile su una persona (essendo richiesto un mix di competenze sia tecnologiche sia amministrative). Nello specifico il servizio offerto per la conservazione sostitutiva è GEDCONS: servizio, in outsourcing, che garantisce alle aziende la possibilità di non dover più conservare ed archiviare fisicamente i documenti aziendali riguardanti sia il ciclo attivo (documenti prodotti dall'azienda quali fatture, cedolini paga, registri iva, ecc) sia il ciclo passivo (documenti ricevuti, anche in formato cartaceo, quali le fatture fornitori, contabili bancarie, ecc).

CRYPTOLOG



6-8 RUE BASFROI
75011 PARIS - FRANCE
TEL. + 33 1 44 08 73 00
FAX +33 1 43 56 50 42
SALES@CRYPTOLOG.COM
WWW.CRYPTOLOG.COM

STAND B20 STAND UBIFRANCE

Cryptolog è un editore di soluzioni innovative per la firma elettronica, l'orodatazione e la gestione delle prove a lungo termine. I prodotti Cryptolog danno un'indispensabile sicurezza alla dematerializzazione dei documenti. L'offerta Cryptolog è composta da una gamma di applicazioni tecniche che ricopre l'insieme dei processi di creazione, orodatazione, convalida e conservazione delle firme digitali. Questi prodotti sono facilmente integrabili in tutti i processi e tutte le infrastrutture di rete.

Cryptolog propone ai suoi clienti soluzioni software flessibili, hosted services "chiavi in mano" e servizi di consulenza in materia di firma digitale.

Le soluzioni Cryptolog:

- Strumento di firma digitale - CUTE.
- Server di stoccaggio centrale delle identità digitali - Unicity.
- Server di firma di persona morale - Unicity MSS.
- Orodazione - Eternity.
- Server di convalida di firma - Serenity.
- Storage crittografico certificato - Perennity.

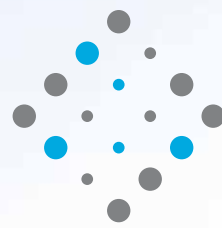
www.nanoforum.it

housegrafik

1mm

VI EDITION

Organized by:



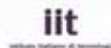
nanoforum

micro and nanotechnologies:
where research meets business

Co-organized by:



POLITECNICO
DI MILANO



Turin, June 16 - 17, 2010

Politecnico di Torino

Corso Castelfidardo, 30/a - Turin - Italy

WELCOME TO THE
NANOTECH WORLD

DATA MANAGER



VIA L.B. ALBERTI 10
20149 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 33101836
FAX +39 02 3450749
INFO@DATAMANAGER.IT
WWW.DATAMANAGER.IT

STAND ST

Nata nel 1975, Data Manager è la rivista professionale che offre un'informazione costante sull'evoluzione dell'ICT e la sua integrazione strategica nell'organizzazione aziendale.

Le Cover Story, must di Data Manager, dedicate ai Top Manager di grandi aziende produttrici e utenti si alternano a inchieste sui grandi temi dell'ICT che registrano una forte partecipazione di manager, consulenti e specialisti.

DATA MANAGER ONLINE



VIA L.B. ALBERTI, 10
20149 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 33101836
FAX +39 02 3450749
INFO@DATAMANAGER.IT
WWW.DATAMANAGER.IT

STAND ST

Data Manager Online, il portale verticale rivolto alla comunità ICT.

Per la vasta comunità dell'informatica, www.datamanager.it costituisce assieme al mensile Data Manager un punto di riferimento importante, informando tempestivamente i decisori aziendali sugli strumenti, le tecnologie, l'evoluzione e le tendenze del settore ICT. Nato nel 1998 come sito istituzionale dello storico mensile Data Manager, voce autorevole nell'ambito ICT fin dal 1976, Data Manager Online (DMO) è cresciuto negli anni parallelamente allo sviluppo del Web, arricchendosi con contenuti propri ed esclusivi. Oltre quindi a tutti i contenuti della rivista cartacea, ospitati in una vasta e utile sezione "Archivio" consultabile liberamente e dotata di un potente motore di ricerca, il sito ospita tra l'altro anche una sezione interamente dedicata all'indagine annuale sulle più importanti società di software e servizi in Italia, condotta in collaborazione con IDC, con oltre 100 pagine di analisi, grafici e risultati a disposizione di tutti i visitatori. Non mancano numerose sezioni di approfondimento, che toccano tutti i temi più importanti del mondo ICT, come la Sicurezza, le Reti, il Management. Particolarmente curata è anche la sezione "News", che presenta tutte le notizie rilevanti per il mondo della tecnologia con aggiornamento quotidiano da parte di una redazione dedicata.

Nel 2000 il portale subisce una profonda ristrutturazione, grafica e di contenuti, che gli permette un sensibile allargamento del bacino di visitatori, da quelli storici della rivista a quelli definitivamente "del portale".

Data Manager è più forte con il tuo abbonamento.



foto Alfredo Trevisi

BUONO D'ORDINE D'ABBONAMENTO. Non perda l'occasione! Compili e spedisca ora il Buono d'Ordine via fax al numero 02 3450749 oppure invii la sua e-mail di richiesta a abbonamenti@datamanager.it

Sì, Desidero abbonarmi per un anno a Data Manager al prezzo di 30 Euro (sconto 50%)
 Desidero abbonarmi per due anni a Data Manager al prezzo di 50 Euro (sconto 50%)

Cognome/Nome _____ Funzione _____

Azienda _____ Attività _____

Via _____ n. _____ CAP _____ Località _____ Prov. _____

Telefono _____ Il mio indirizzo è: di casa d'ufficio

Indirizzo e-mail _____

(consente anche di ricevere gratuitamente la Newsletter di Data Manager Online)

NON INVIO DENARO ORA. Pagherò successivamente, non appena riceverò l'apposito bollettino postale che mi invierete al più presto. Autorizzo l'editore a utilizzare i miei dati per l'invio di eventuale materiale informativo, pubblicitario o promozionale a norma del D.lgs 196/2003. In ogni momento potrò richiedere la modifica o la cancellazione dei miei dati e oppormi al loro utilizzo scrivendo all'indirizzo sopra indicato. Se non desidera riceverli, barri la casella qui accanto

Informativa disponibile su: <http://www.datamanager.it/privacy>

Da 30 anni, fedele ai suoi lettori, Data Manager ha percorso la storia dell'ICT, raccontando l'evoluzione dell'informatica italiana e internazionale e l'impatto delle tecnologie sull'economia e l'organizzazione aziendale. Le nuove normative hanno aumentato pesantemente le tariffe postali, in particolare quelle degli abbonamenti omaggio. Consapevoli del ruolo unico che Data Manager riveste nel panorama dell'editoria specializzata, la invitiamo a sostenere la testata. Abbonandosi con l'offerta speciale "sconto 50%" contribuirà a garantire a Data Manager indipendenza, qualità e ricchezza di contenuti.

DATA MANAGER

DOCUWARE



THERESE GIEHSE PLAZ, 2
D- 82110 GERMERING - GERMANY
TEL. +49 898944330
FAX +49 898419966
INFOLINE@DOCUWARE.COM
WWW.DOCUWARE.IT

STAND B11

Fondata nel 1988, DocuWare oggi è presente con oltre 7.500 installazioni e più di 100.000 utenti in oltre 70 paesi. L'azienda, che fornisce sistemi di gestione integrata dei documenti, si rivolge al segmento di mercato intermedio, alla pubblica amministrazione e ai reparti dei grossi complessi industriali. Più di 400 partner autorizzati DocuWare (ADP) implementano soluzioni di gestione dei documenti presso i clienti, realizzando grazie ai propri collaboratori una rete globale che conta più di 1.000 esperti di DMS (Document Management System).

Indipendentemente dal formato e dall'origine, il software DocuWare consente di organizzare la documentazione e i dati elettronici desiderati, ad esempio documenti, lettere, disegni, file e messaggi di posta elettronica, in un pool centrale di documenti. La versione di base del sistema di gestione dei documenti dispone di tutte le funzioni per l'acquisizione, la modifica e la gestione dei documenti.

Le applicazioni esterne vengono facilmente integrate con gli strumenti standard ed esistono numerose interfacce per altre applicazioni come, ad esempio, per i sistemi ERP un'interfaccia SAP certificata e per il groupware Exchange, GroupWise o Lotus Notes/Domino.

L'installazione, l'amministrazione e l'utilizzo estremamente facili, nonché un costo complessivo di proprietà (TOC, Total Cost of Ownership) piuttosto contenuto sono le caratteristiche salienti delle soluzioni DocuWare disponibili in ben 15 lingue.

EDOK



VIA PROMONTORIO, 12
25088 TOSCOLANO MADERNO (BS) - ITALY
TEL. +39 0365 690019
FAX +39 0365 690023
INFO@EDOK.IT
WWW.EDOK.IT

STAND A3

Edok Srl è specializzata nella progettazione, sviluppo e distribuzione di piattaforme software e servizi in outsourcing per la Gestione Elettronica Documentale.

Le soluzioni si rivolgono alla grande, media e piccola azienda privata e agli enti pubblici.

Il core business dell'azienda comprende l'archiviazione documentale, la spedizione multicanale, la conservazione sostitutiva e la fatturazione elettronica, il business process management, il protocollo informatico e la consulenza giuridico-fiscale. Edok si rivolge al mercato distribuendo direttamente i propri prodotti/servizi oppure tramite business partner.

L'offerta di Edok, in house o in outsourcing, si basa su tre componenti fondamentali: conoscenza normativa, alta specializzazione tecnologica e competenza nella riorganizzazione aziendale. Edok è stata tra le prime aziende ad associarsi ad ANORC (Associazione Nazionale Operatori Responsabili della Conservazione).

Quotidianamente oltre 6.000 utenti in Italia e nel mondo utilizzano le piattaforme ed i servizi offerti da Edok.

EMC2



VIA SPADOLINI, 5 EDIFICIO A
20141 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 409081
FAX +39 02 48204686
INFO_EMC_ITALIA@EMC.COM
WWW.ITALY.EMC.COM

STAND T1

EMC è l'azienda che più di ogni altra al mondo dedica maggior impegno ad un unico compito: fornire le migliori soluzioni per la gestione completa del "patrimonio-informazione".

Leader nelle tecnologie, soluzioni e servizi di gestione dell'infrastruttura informativa, EMC offre ai suoi clienti un portafoglio integrato di soluzioni e servizi che comprendono:

- backup, recovery e deduplicazione; disaster recovery e business continuity;
- sicurezza e controllo degli accessi (con la Divisione RSA); consolidamento dell'infrastruttura;
- soluzioni di virtualizzazione sia software con la consociata VMware, sia soluzioni EMC di virtualizzazione server e dello storage;
- Enterprise Content Management e Integrated Archiving;
- prodotti e soluzioni storage della Divisione IOMEGA per il mercato consumer e le PMI.

EPSON



VIA M. VIGANÒ DE VIZZI, 93/95
20092 CINISELLO BALSAMO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 660321
FAX +39 02 6123622
UFFICIO_STAMPA@EPSON.IT
WWW.EPSON.IT

STAND B13

Epson Italia è fornitore leader di prodotti Digital Imaging per la casa, l'ufficio e i professionisti.

A Omat, la nostra offerta si concentra sulle soluzioni per la gestione documentale, con gli scanner GT-S80 e GT-2500, e la stampa inkjet in ufficio, con la stampante Business Inkjet B-310N.

GT-S80/GT-S80N è lo scanner sheet-feeder, ovvero con alimentazione frontale, ideale per acquisire ad alta velocità ogni formato di documento, anche ad alto spessore, tipo tessere o biglietti da visita. Grazie al software Epson Event Manager in dotazione, è possibile creare e integrare facilmente qualsiasi tipologia di scansione (Scan to PDF, Scan to Email, Scan to FTP) in un sistema documentale. I driver TWAIN e ISIS, inoltre, garantiscono la piena compatibilità con tutti gli applicativi di gestione documentale.

GT-2500 assicura elevata produttività grazie all'alimentatore automatico di documenti e alla scansione fronte/retro, anche in rete nella versione GT-2500N.

B-310N appartiene alla gamma di stampanti Epson Business Inkjet, che offrono tutta la qualità della stampa inkjet a colori allo stesso costo copia di una stampante laser monocromatica. Con B-310N puoi avere in un unico prodotto le caratteristiche tipiche di una laser – velocità, affidabilità, bassi costi copia, alti volumi di stampa, connessione in rete – e i vantaggi e la flessibilità tipici di una stampante inkjet – stampa su formati e supporti diversi, bassi consumi energetici, stampa a colori di qualità.

EUROGED



VIA ALBENGA, 69
10098 RIVOLI (TO) - ITALY
TEL. +39 011 9575060
FAX +39 011 9557299
INFO@EUROGED.IT
WWW.EUROGED.IT

STAND B24

Euroged opera dal 2000 nel solo ambito della gestione documentale. Nata come outsourcer di servizi documentali, scansione documenti e conservazione archivi, Euroged ha sviluppato un proprio sistema di gestione documentale.

ACTIVEINFO è un software interamente basato su tecnologie web, semplice da utilizzare e da amministrare, ideale per essere integrato in applicazioni esistenti grazie a funzioni complete e accessibili via webservices.

ACTIVEINFO oggi è presente in oltre 100 installazioni presso aziende ed enti pubblici, dallo studio tecnico alla multinazionale. La filosofia di ACTIVEINFO è la semplicità d'uso realizzata grazie alla tecnologia web, che lo rende applicabile a molteplici ambiti, dall'archiviazione delle e-mail ai disegni tecnici, sia cartacei che CAD, fino alla gestione con OCR/BarCode dei flussi contabili attivi/passivi, integrati con gli ERP esistenti.

ACTIVEINFO è già stato integrato con numerosi ERP in ambito PA, manifatturiero e assicurativo. Grazie ai connettori è possibile archiviare e ricercare documenti direttamente dalle applicazioni Office o dai pannelli di controllo delle multifunzioni.

ACTIVEINFO è la tecnologia ideale per chi cerca una soluzione di gestione documentale semplice che garantisce la riuscita del progetto, l'utilizzo soddisfacente da parte di tutti gli utenti, e un rapporto costo/prestazioni tra i più competitivi.

L'obiettivo di Euroged è di ampliare la rete di Business Partner Activeinfo sia sul territorio nazionale che internazionale.

EZ SYSTEMS



26, RUE DE LA RÉPUBLIQUE
69002 LYON - FRANCE
TEL. +33 4 78 37 18 20
FAX +33 4 78 37 01 56
INFO.FR@EZ.NO
HTTP://EZ.NO

STAND B20 STAND UBIFRANCE

Fondata nel 1999 in Norvegia, eZ Systems dispone di sedi in Usa, Francia, Belgio, Danimarca, Germania e Giappone. La società vanta già diversi partner in Italia.

eZ Publish è un sistema open source, scaricabile gratuitamente, di Enterprise Content Management, che permette alle organizzazioni e aziende di distribuire e condividere informazioni con la possibilità di creare facilmente siti Web personalizzati, ma anche portali multimediali, intranet ed extranet, anche per vendite online. eZ conta oltre 180.000 installazioni nel mondo intero.

eZ Flow - Estensione di eZ Publish che permette di creare un'impaginazione complessa e di pianificare la pubblicazione.

eZ Find - Motore di ricerca Enterprise per effettuare ricerche simultanee su diversi siti ed installazioni eZ Publish.

Servizi - Supporto e manutenzione: eZ Publish Premium include eZ Publish e il contratto annuale di supporto e manutenzione (diversi livelli) dell'editore.
- Consulenza e formazione

FABER SYSTEM



VIA WALTER TOBAGI, 17
20143 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 8914031
FAX +39 02 817533
FABERSYSTEM@FABERSYSTEM.IT
WWW.FABERSYSTEM.IT

STAND B8

Faber System opera dal 1984 nel settore dell'ICT e vanta una comprovata esperienza nella gestione del ciclo di vita dei documenti aziendali. Con oltre 850 Clienti attivi offre al mercato un consistente portafoglio di servizi e prodotti: Archiviazione e Conservazione sostitutiva dei documenti fiscali, soluzioni di Document e Workflow Management, piattaforme di distribuzione multicanale, soluzioni di Unified Messaging e progetti EDI.

La sua partnership con Postel la rende inoltre leader nei Servizi di Postalizzazione e Direct Marketing.

Faber System ha recentemente introdotto sul mercato innovative soluzioni nel campo delle Infrastrutture di sicurezza fisica e logica per la conservazione confidenziale di dati, documenti, log, immagini audio e video e per la realizzazione a norma di Infrastrutture di Certification Authority.

Le nostre soluzioni:

- WAM Service;
- WAM Solution;
- X-COM;
- SAFEMAIL;
- DATA EVOLUTION;
- H-ENCRYPT.

FULLPRESS.IT



VIA TEMPA, 7
85050 BRIENZA (PZ) - ITALY
TEL. +39 0975 384156
FAX +39 0975 384991
INFO@FULLPRESS.IT
WWW.FULLPRESSAGENCY.IT

STAND ST

FullPress.it, conosciuto come il portale dell'informazione tecnologica, testata giornalistica registrata nel febbraio del 1999, vero punto di riferimento degli addetti ai lavori.

È stato il primo sito in Italia ad occuparsi di diffusione e pubblicazione di comunicati stampa in forma gratuita e di article marketing. Questa forma di "comunicazione online" è oggi usata da molti siti in Italia.

La peculiarità di FullPress.it consta soprattutto nel controllo della notizia da parte della redazione, al fine di dare ai propri lettori un'informazione veritiera e affidabile.

Accanto al servizio di pubblicazione e diffusione di comunicati stampa, FullPress.it ospita delle rubriche, approfondimenti e interviste a cura di Anna Bruno, giornalista professionista.



CIRCONVALLAZIONE IDROSCALO
20090 SEGRATE (MI) - ITALY
TEL. + 39 02 59621
WWW.IBM.COM/IT

STAND B4 - B6

Disponibile per tutte le piattaforme hardware e i vari sistemi operativi, l'offerta software di IBM include strumenti quali database, tool di messaggistica e di team collaboration, web application server, componenti per la gestione delle transazioni su web e strumenti per la gestione delle reti e per la sicurezza delle informazioni.

L'architettura middleware di IBM offre il più alto livello di integrazione grazie all'adozione di sistemi aperti, di tecnologie e protocolli standard - come Java, XML, e Linux - che superano i limiti delle soluzioni di tipo proprietario e consentono la massima flessibilità, robustezza, indipendenza dal vendor e libertà d'azione.

L'adozione di un'architettura di comunicazione orientata ai servizi permette alle applicazioni di operare sotto diverse piattaforme e dispositivi e di essere scritte in differenti linguaggi di programmazione, di utilizzare vari modelli di programmazione e richiedere differenti rappresentazioni dei dati per comunicare con le applicazioni o interfacce esistenti.

Attraverso la propria architettura di integrazione, IBM consente alle Aziende di utilizzare differenti layer di interazione in funzione dei diversi requisiti ed esigenze.

L'offerta software di IBM è articolata su 5 segmenti distinti (Information Management, Lotus, Rational, Tivoli e WebSphere) che rappresentano le principali necessità tecnologiche delle Aziende che puntano sull'e-business.



VIA SIMONE SCHIAFFINO 25,
20100 MILANO (MI) - ITALY
TEL. 02 9288 4780
INFO@ICT4EXECUTIVE.IT
WWW.ICT4EXECUTIVE.IT

STAND ST

Il progetto culturale ICT4Executive, assolutamente unico in Italia, si propone l'ambizioso obiettivo di avvicinare e appassionare gli Executive di Business ai temi tecnologici, che rivestono un ruolo sempre più rilevante nella definizione delle strategie aziendali.

L'iniziativa si concretizza in un periodico bimestrale cartaceo (ICT4Executive) e in una serie di Newsletter verticali (ICT4eInvoice, ICT4Enterprise2.0, ICT4Health, ICT4SupplyChain, ICT4PMI, ICT4Executive), focalizzati sull'impiego business-oriented dell'Information and Communication Technology (ICT).

Il format e i contenuti editoriali di ICT4Executive sono progettati specificamente per rispondere alle esigenze di aggiornamento, nel contesto macroeconomico attuale, del parterre di lettori cui si indirizza, costituito dal top management delle più importanti aziende italiane: Amministratori Delegati, Direttori Generali, CIO e gli altri C-Level.

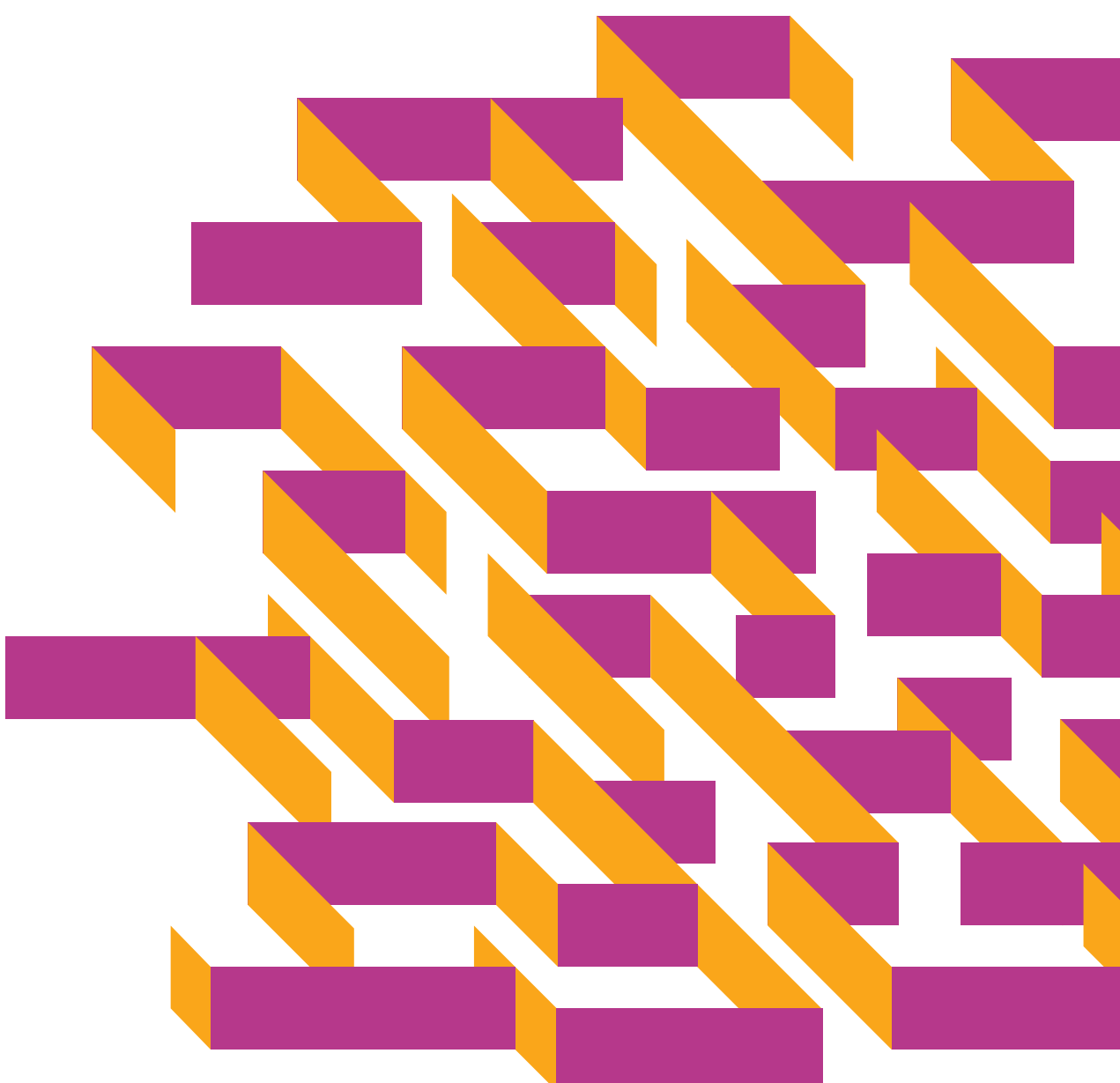
Bridging the gap between ICT & Business è, in sintesi, la mission del progetto.

Tecnologia più intelligente per un Pianeta più Intelligente

Le tue informazioni si rifiutano di darti informazioni?

Le maggior parte delle aziende applica una strategia di data management. Poi un'altra. E un'altra ancora. Una per ogni applicazione: ERP, CRM, SCM, HRM, ecc. Il risultato? Una proliferazione di dati frammentati e intrappolati in silos che ostacolano un processo decisionale intelligente. Con l'Information Agenda di IBM puoi cambiare il tuo approccio orientandoti verso una visione d'insieme dei tuoi sistemi informativi invece di focalizzarti sulle singole applicazioni. Così potrai usufruire dei tuoi dati per prendere decisioni più veloci e affidabili, per ottimizzare i processi, prevedere cambiamenti del mercato e sfruttare al meglio le nuove opportunità. Le banche possono gestire meglio i rischi finanziari. Le aziende retail possono individuare le nuove tendenze dei consumi. Le aziende manifatturiere possono velocizzare le consegne all'interno di supply chain complesse. Perché sono i dati a dover lavorare per te e non viceversa.

Un business più intelligente ha bisogno di software, sistemi e servizi più intelligenti.
Costruiamo insieme un pianeta più intelligente. ibm.com/info/it



 IGED.IT

iged.it

VIA ROVETTA, 18
20127 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 2831161
FAX +39 02 28311666
ITER@ITER.IT
WWW.IGED.IT

STAND ST

Nato nel 1992, iged.it è il trimestrale interamente dedicato alla gestione elettronica dei documenti e delle informazioni aziendali. Una pubblicazione autorevole, sempre aggiornata e obiettiva che offre notizie, riflessioni, interviste e approfondimenti e ospita i contributi dei protagonisti del settore e delle principali autorità in materia. Perché la digitalizzazione non è solo questione di computer. E' questione di persone.

Sul sito www.iged.it è possibile leggere il sommario dell'ultimo numero, quello dei numeri precedenti, il piano editoriale e numerose altre informazioni quali la tipologia dei lettori, ecc. La redazione è pronta a studiare soluzioni editoriali personalizzate per l'esigenza del committente.

Al medesimo link è possibile anche consultare igedonline, la newsletter che riporta molte utili informazioni inerenti il mondo del documento digitale.

Entrambe i periodici sono un ottimo veicolo per l'aggiornamento degli utenti e la promozione delle soluzioni degli operatori.

 IMPRIMERIE NATIONALE

 **GROUPE Imprimerie Nationale**

58, BOULEVARD GOUVION SAINT CYR
75858 PARIS CEDEX 17 - FRANCE
TEL. +33 1 40 58 30 84
FAX +33 1 40 58 30 88
WALTER.GROPPI@IMPRIMERIENATIONALE.FR
WWW.IMPRIMERIENATIONALE.FR

STAND B20
STAND UBIFRANCE

L'Imprimerie Nationale fu istituita nel 1538. L'Imprimerie Nationale, dal 1993, è Société Anonyme con azionista unico il Ministero dell'Economia e delle Finanze. L'Imprimerie Nationale è presente in tre settori: Autenticazione di beni e servizi, Gestione elettronica dei documenti e Print services management.

L'Imprimerie Nationale è in prima posizione nel mercato ID. I prodotti di cui dispone, passaporti elettronici, carte d'identità, patenti ecc.- si collocano ai massimi livelli tecnologici e sono considerati i più sicuri al mondo.

Grazie alla sua estrema competenza nel settore, l'Imprimerie Nationale è il primo e unico fornitore dei nuovi passaporti biometrici francesi.

Inoltre la società ha chiuso numerosi e importanti contratti all'estero. La presenza industriale del centro di Douai e la capacità di innovare garantiscono la continua e costante innovazione tecnologica.



VIA ROVETTA, 18
20127 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 2831161
FAX +39 02 28311666
ITER@ITER.IT
WWW.ITER.IT

STAND OR

Acronimo di Innovare: Tecnologie, Esperienze e Ricerche, dal 1989 ITER è l'atelier del B2B, in grado di confezionare servizi su misura per il mondo della scienza e dell'impresa.

ITER organizza con successo seminari, congressi e mostre-convegno su temi innovativi e complessi, tra i quali biotecnologie, micro e nanotecnologie, informatica e telecomunicazioni utilizzando un data base particolarmente ricco e aggiornato, con riferimenti non soltanto nazionali ma anche internazionali.

ITER cura inoltre la redazione di pubblicazioni specializzate relative al mondo ICT rivolte al mercato professionale, e quindi può realizzare servizi di editoria con la redazione e la stampa di contenuti specialistici: ricerche, manuali, libri e brochure, anche in tirature limitate.

Da anni i servizi di ITER sono basati sulla flessibilità, in modo da rispondere alle specifiche esigenze del cliente con soluzioni rapide, professionali e personalizzate.

Il sito www.iter.it consente di approfondire i numerosi servizi disponibili e i responsabili aziendali sono sempre lieti di incontrare i potenziali clienti per sviluppare collaborazioni di successo.

ITER: LA TRADIZIONE DELL'INNOVAZIONE



11-13, RUE RENÉ JACQUES
92 131 ISSY LES MOULINEAUX CEDEX - FRANCE
TEL. +33 1 55 64 22 00
FAX +33 1 55 64 22 01
INFO@KEYNECTIS.COM
WWW.KEYNECTIS.COM

STAND B20 STAND UBIFRANCE

Leader europeo, Keynectis propone un'offerta globale per la gestione delle identità digitali e la sicurizzazione degli scambi elettronici per aziende e amministrazioni, ponendosi come partner di fiducia. In qualità di Fornitore di Servizi di Certificazione Elettronica, offre servizi in grado di rispondere alle più elevate esigenze in termini di sicurezza e conservazione dei dati.

Keynectis partecipa attivamente a gruppi di riflessione internazionali in materia di certificati elettronici: firma elettronica qualificata, orodatazione, fatturazione elettronica, etc ...

Più di 25 milioni di certificati elettronici e 10 milioni di documenti sono stati emessi o firmati grazie alle sue tecnologie.

Principali clienti: AXA Banque, Banque Populaire, BNP Paribas, Crédit Agricole, HSBC Airbus, Air France, Carrefour, EADS - Ministeri francesi, amministrazioni pubbliche locali...

L'azionariato di Keynectis annovera leader di mercato: BULL, GEMALTO, CAISSE DES DEPOTS, SAGEM...

KLAUS



VIA LAGO DI LEVICO, 18
74121 TARANTO (TA) - ITALY
TEL. +39 099 7724464
FAX +39 099 7728329
INFO@KLAUSSRL.IT
WWW.KLAUSSRL.IT

STAND B3 - B5

La Klaus S.r.l. nasce nel Gennaio del 2001 a Taranto con la mission di fornire un servizio altamente innovativo e tecnologico, diventando leader nel settore ICT per l'erogazione di servizi di Archiviazione Ottica dei Documenti con conservazione sostitutiva a norma di legge.

La Klaus S.r.l., con i migliori partner attualmente presenti sul mercato, è radicata su tutto il territorio nazionale in maniera capillare.

Attraverso concessionari specializzati, Area Manager ed agenti offre soluzioni tecnologiche avanzate per l'archiviazione dello storico e del corrente alle aziende private ed alle pubbliche amministrazioni.

Per il triennio 2009 - 2011 l'azienda è impegnata nel progetto di "Internazionalizzazione di imprese" nelle aree geografiche EMEA (Europa, Medio Oriente ed Africa) con la collaborazione e il sostegno da parte di Enti preposti a sviluppare, agevolare e promuovere i rapporti economici e commerciali italiani all'estero (Istituto nazionale per il Commercio Estero - ICE).

KODAK DIV. DOCUMENT IMAGING

VIALE MATTEOTTI, 62
20092 CINISELLO BALSAMO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 660281
FAX +39 02 66028358
INFO@KODAK.COM
WWW.KODAK.COM

STAND B16

La Divisione DOCUMENT IMAGING di KODAK, che fa parte della divisione mondiale Graphic Communications Group, è formata da tre Segmenti di Business: CAPTURE, IMAGELINK e SERVICE & SUPPORT.

Il Segmento CAPTURE vende, tramite una rete di distributori e rivenditori, Scanner per documenti e di Rete in bianco/nero, livelli di grigio e colore. Sono macchine con velocità da 20 fino a 200 pagine al minuto, fronte/retro (da 80 fino a 800 immagini al minuto in modalità doppia uscita) e con avanzate tecnologie KODAK di gestione e miglioramento delle immagini all'interno delle unità stesse. Si tratta di scanner di fascia Personal (ScanMate i1120), Workgroup (i30, i40 e la Serie i1200), di scanner di Rete (la nuovissima Scan Station 500), di fascia Dipartimentale (la Serie i1300 e la Serie i100), di fascia Bassa (la Serie i1400), di fascia Media (i nuovissimi scanner i730, i750 e la Serie i600) e di fascia Alta (i780 e la Serie i1800).

Il Segmento IMAGELINK fornisce invece Apparecchiature e Materiali microfilm, Dispositivi di scrittura di informazioni digitali su pellicola microfilm, Lettori e Scanner da microfilm. Inoltre, Kodak offre sul mercato gli scanner Zeutschel di grande formato (di cui è importatore e distributore esclusivo).

Il Segmento SERVICE & SUPPORT, presente con il proprio personale su tutto il territorio nazionale fornisce assistenza tecnica hardware e software su Scanner, Librerie Ottiche e Nastri di tutte le marche. Inoltre eroga servizi professionali nell'ambito della migrazione e della conversione multistandard di dati e di immagini.

NICA



VIA SAN GIOVANNI VALDARNO, 8
00138 ROMA (RM) - ITALY
TEL. +39 06 8888 384
FAX +39 06 8888380
NICA@NICAIT.COM
WWW.NICA.BIZ

STAND B10

Dal 1990, Nica offre soluzioni di Imaging che comprendono i migliori prodotti HW e le applicazioni SW più efficaci. A Milano ad OMAT 2010, NICA presenta la stazione di scansione più completa ed efficace sul mercato: DOCSTATION, la scansione a 360°! insieme ai più innovativi prodotti per la scansione di libri di pregio:

- APT2400 il primo scanner che gira le pagine dei libri in automatico;
- BIBLIOSCAN il più economico scanner per libri fino al formato A2 ed alle ultime realizzazioni HW e SW;
- ADAPT Innovativo sistema per il trasferimento automatico dei dati dalle fatture cartacee a qualunque sistema gestionale;
- PROTOPRINT Innovativa unità di stampa per la segnatura di protocollo;
- ENDORSCAN K1200 L'Endorser in pre e post scansione per gli scanner i1200-i1300;
- ENDORSCAN PATCH K600 Endorser con Patch reader per scanner Kodak i600.

Nica distribuisce gli scanner delle marche più importanti per documenti da ufficio, microfilm e microfiche, per libri antichi e per grandi formati.

Nica ha realizzato il sistema SW di produzione OPUS, che serve più di 350 aziende, offrendo soluzioni per il settore sanitario, finanziario e commerciale, nonché per enti pubblici e per biblioteche. OPUS include funzioni di archiviazione sostitutiva, di consultazione di immagini via Internet, di telelavoro per la distribuzione remota delle attività operative, di cattura dei dati dagli F24e dai bollettini di variazioni ICI, di contabilizzazione delle ricette in farmacia.

OPEN TEXT



VIA BENEDETTO CROCE, 19
00142 ROMA (RM) - ITALY
TEL. + 39 06 59472424
FAX + 39 06 59472436
CRISTIANA.PIRAINO@OPENTEXT.COM
WWW.OPENTEXT.COM

STAND B9

Open Text™ è un produttore di software enterprise e leader nell'Enterprise Content Management, aiuta le organizzazioni a gestire e ad ottenere il valore reale dai loro documenti di business.

Open Text vanta oltre vent'anni di esperienza nel supportare 50 milioni di utenti in 114 paesi. Lavorando con i clienti e partner, l'azienda offre la propria competenza in qualità di Content Expert™ per aiutare le organizzazioni a catturare e conservare la memoria aziendale, incrementare la brand equity, automatizzare i processi, ridurre i rischi, gestire la compliance e aumentare la competitività.

Il software di Open Text fornisce tutte le componenti del content management che un'organizzazione necessita per la gestione delle informazioni - documenti, record vitali, contenuti web, immagini, file audio, video, email, schede, report e molto altro - dei processi di business e della collaborazione tra dipendenti.

La soluzione di Open Text è denominata Open Text ECM Suite.

Con sede principale a Waterloo, Ontario, Canada, Open Text ha la sua filiale italiana a Roma in Via Benedetto Croce 19.

PANASONIC ITALIA

Panasonic

VIA GIAMPIETRO LUCCINI, 19
20125 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 67881
FAX +39 02 66713316
INOF@EU.PANASONIC.COM
WWW.PANASONIC.IT

STAND B2

Panasonic è leader mondiale nello sviluppo e nella produzione di prodotti elettronici per le necessità di consumatori, uomini d'affari e aziende. Situata a Osaka, in Giappone, la Compagnia ha registrato nell'anno fiscale terminato il 31 marzo 2009, un fatturato consolidato pari a 78,4 miliardi di USD. Le azioni del gruppo sono quotate nei principali mercati mondiali.

Panasonic attraverso il programma di "Eco Ideas" promuove la gestione eco-sostenibile delle proprie attività e rafforza in tutto il Gruppo le azioni volte a contrastare il riscaldamento globale del pianeta, anche nell'ambito delle attività industriali e produttive, per una migliore integrazione con la società e l'ambiente.

Dall'aprile 2003 il brand Panasonic è conosciuto e comunicato nel mondo attraverso il claim "Ideas for Life": uno slogan che riflette la strategia dell'azienda, focalizzata sul cliente in ogni suo sviluppo tecnologico e di mercato.

La fabbrica produttrice degli scanner professionali, forte dell'esperienza nata da decenni di attività, ha una gamma di prodotti che si distinguono, in particolare, per la qualità, la robustezza e la semplicità d'uso.

In aiuto alla quotidiana attività commerciale, dei propri reseller, Panasonic ha lanciato il programma PIVAR, programma di supporto che offre al canale specifiche azioni di marketing e commerciali.

PFU IMAGING SOLUTIONS

PFU

a Fujitsu company

VIA N. SAURO, 38
20099 SESTO S. GIOVANNI (MI) - ITALY
TEL. + 39 02 262941
FAX + 39 02 26294201
MGRIPPALDI@FIS.FUJITSU.COM
WWW.PFU.FUJITSU.COM

STAND A1

PFU Imaging Solutions SpA, che fa parte del gruppo Fujitsu Limited, è specializzata nella proposizione di una vasta gamma di prodotti nell'area delle periferiche di input/output per computer, che vengono venduti direttamente attraverso un'ampia rete di distributori e rivenditori. Fra queste le più importanti sono gli scanner per immagini per la gestione elettronica dei documenti, i sistemi Biometrici con tecnologia PalmSecure e le stampanti a matrice. A questa linea principale si è aggiunta una linea di prodotti per l'ufficio dedicata a utenti professionali e anche domestici. Essa è composta da scanner per uso personale. PFU Imaging Solutions SpA è responsabile della vendita di periferiche per computer nei seguenti paesi: Italia, Cipro, Egitto, Grecia, Israele, Malta, Turchia. Market leader negli scanner documentali - Con una quota di mercato superiore al 50% a livello mondiale (fonte: InfoTrend Research) e mantenuta da almeno una decina d'anni, Fujitsu è leader del mercato degli scanner per la gestione documentale. La filosofia Fujitsu è di produrre scanner combinando prestazioni sempre più elevate alla semplicità d'uso. Con la più ampia gamma di prodotti oggi disponibile, Fujitsu è in grado di soddisfare applicazioni che richiedono scansioni da un centinaio di documenti al giorno per piccoli uffici o singoli utenti professionali fino ad applicazioni di produzione da 100.000 documenti al giorno e oltre. Infine, Fujitsu negli ultimi anni ha investito parecchie risorse nella diffusione di un nuovo concetto di scanner denominato ScanSnap (oggi composto da 4 differenti modelli) che riprendendo la filosofia precedentemente descritta si colloca con un prezzo alla portata del grande pubblico, soprattutto quello che vuole realizzare il sogno di una scrivania senza carta nel modo più semplice possibile, giusto con la semplice pressione di un tasto così come avviene con ScanSnap.

All'opera: **il tuo collaboratore più efficiente**



Incrementa la tua produttività, investi solo nel meglio.

Il nuovo scanner di produzione A3 Fujitsu fi-6800, dal design unico e compatto, è il più prestazionale all'interno della sua fascia di prezzo. Rivoluzionario dal punto di vista tecnologico, vanta un funzionamento silenziosissimo e garantisce un uso più semplice, veloce e affidabile. fi-6800 consente la facile scansione di lotti di documenti misti A8-A3, con una impressionante velocità fino a 260 ipm. Particolare attenzione è stata rivolta alla sua efficienza energetica, contribuendo a ridurre i costi e preservare l'ambiente.

fi-6800 di Fujitsu dà immediato valore al tuo denaro.

Se abbiamo catturato la tua attenzione, visita il sito
<http://emea.fujitsu.com/scanner>

FUJITSU

POLONORD ADESTE



VIA BONAZZI, 7
40013 CASTEL MAGGIORE (BO) - ITALY
TEL. +39 051 700355
FAX +39 051 6325419
INFO@ADESTE.IT
INFO@ADESTEFASH.IT
INFO@POLONORD.IT
WWW.POLONORDADESTE.IT

STAND T3

Polonord Adeste Srl, specializzata nella memorizzazione dati, opera sul mercato mediante 3 brand commerciali:

POLONORD, vende macchinari per stampa, duplicazione e confezionamento di Cd, Dvd, Bluray, Memorie flash, supporti ottici lunga durata e packaging. Nell'ambito "security data" propone macchinari smagnetizzatori, torri Dvd protection, chiavette usb con protezione contro l'accesso / la copia oltre a servizi di memorizzazione dati.

ADESTE, si occupa di duplicazione, stampa e confezionamento di Cd, Dvd, Blu ray.

ADESTEFASH, si occupa di Memorie flash: fornitura di Chiavi Usb, Memory Cards, Lettori mp3/mp4 e servizi di personalizzazione con logo / dati variabili e memorizzazione dati, partizioni, protezione anticopia e applicativi auto avviati in Autorun, programmazione codici seriali.

La società si è specializzata in ambito sicurezza e protezione dati; attualmente è in fase di certificazione Iso 9001:2008 ed è stata accreditata Carbon-Neutral® tramite la riduzione a zero delle emissioni di CO2.

Questo significa che Polonord Adeste Srl riserva un valore maggiore ai propri clienti tramite la riduzione delle emissioni associate alle loro catene di fornitura.

PSD DISTRIBUTION GROUP



VIA DEI TULIPANI, 3/B
20090 PIEVE EMANUELE (MI) - ITALY
TEL. +39 02 90427231
FAX +39 02 90427245
PSD@PSDITALIA.COM
WWW.PSDITALIA.COM

STAND B18

PSD Distribution Group, gruppo leader in Italia nel settore dell'auto ID aziendale, con la sua tecnologia e la pluriennale conoscenza del mercato, è in grado di appagare ogni sete di innovazione offrendo i migliori prodotti dell'auto ID a tutti i suoi clienti ed associati.

PSD Distribution Group è il marchio che ha saputo riunire le energie e le risorse di partner specializzati da anni nel settore dell'Auto ID e Data-Entry, diventando punto di riferimento per il mondo del barcode e dell'identificazione automatica.

Un risultato raggiunto grazie a migliaia di clienti che hanno trovato la risposta puntuale alle proprie esigenze e grazie alla capacità di ricercare prodotti all'avanguardia e di abbinarli a soluzioni innovative.

PSD è specializzata - avvalendosi di marchi prestigiosi quali Zebra, Datalogic, Intermec e EMS - nella soluzione di etichettatura e tracciabilità per i campioni di laboratorio.

Tramite una rete di partner qualificati già presenti nel settore, PSD è in grado di fornire soluzioni complete per la sicurezza e l'efficienza dei dati nei laboratori di ricerca e analisi.



Business Solutions

Document Handling

Soluzioni complete per la gestione elettronica documentale

PSD Distribution Group, avvalendosi di marchi prestigiosi tra cui Datalogic Scanning, è in grado di offrire i migliori prodotti nell'ambito del protocollo informatico. PSD Distribution Group, il marchio che ha saputo riunire le energie e le risorse di partner specializzati da anni nel settore dell'Auto ID e Data-Entry diventando punto di riferimento per il mondo del barcode e dell'identificazione automatica.

Un risultato raggiunto grazie a migliaia di clienti che hanno trovato la risposta puntuale alle proprie esigenze e grazie alla capacità di ricercare prodotti all'avanguardia e di abbinarli a soluzioni innovative.

PSD
Distribution Group

www.psditalia.com

PSD Distribution Group S.r.l.
Via dei Tulipani 3/B
20090 Pieve Emanuele (MI) ITALY
Tel. +39 02 90427231 - Fax +39 02 90427245
e-mail: psd@psditalia.com
web: www.psditalia.com



DATALOGIC
DATALOGIC SCANNING

BIXOLON

Torino - Milano - Padova - Reggio Emilia - Ancona - Perugia - Roma

■ QUATTROEMME



VIA MONTE GIBERTO, 33
00138 ROMA (RM) - ITALY
TEL. +39 06 88520362
FAX +39 06 88520361
STAF@QUATTROEMME.IT
WWW.QUATTROEMME.IT

STAND T4

Quattroemme sin dal 1987, anno della sua nascita, ha focalizzato la propria attività su progetti di Groupware per promuovere la collaborazione e la condivisione delle informazioni nelle organizzazioni. Si è specializzata nello sviluppo di soluzioni mirate a migliorare i servizi offerti dalle aziende verso il Cliente esterno (Customer Relationship Management) e verso quello interno (Employee Relationship Management). Ha maturato esperienza, sia dal punto di vista analitico che metodologico, nello sviluppo di progetti volti a dare supporto ai processi di business. Lato analisi dei dati ha sviluppato applicazioni di Business Intelligence per la riclassificazione e rielaborazione dei dati aziendali, mentre lato localizzazione dei dati ha sviluppato applicazioni di Geo-marketing nell'ambito di GIS - Geographic Information System. Ha applicato la propria esperienza in progetti di Business Process Management, in particolare sul monitoraggio dei processi real time, l'automatizzazione dei workflow, l'integrazione di applicazioni enterprise (Enterprise Application Integration). In linea con le esigenze di reingegnerizzazione dei processi comunicativi aziendali e con le tendenze di delocalizzazione delle attività, le organizzazioni sentono il bisogno di una nuova struttura che abbatta le barriere spazio-temporali e che si configuri come l'azienda virtuale. Lo slogan di Quattroemme "dalla condivisione dell'informazione alla condivisione della creatività" sintetizza l'obiettivo dell'attività consulenziale e progettuale del gruppo: realizzare sistemi informativi per la creazione di Virtual workspaces e per la gestione della conoscenza aziendale (temi del Knowledge Management).

■ RECOGNIFORM TECHNOLOGIES



VIA EDISON, 22
87036 RENDE (CS) - ITALY
TEL. +39 0984 404174
FAX +39 0984 830299
INFO@RECOGNIFORM.IT
WWW.RECOGNIFORM.IT

STAND A7

Recogniform Technologies Spa è l'azienda italiana leader nello sviluppo software ad alto contenuto tecnologico in ambito lettura ottica ed elaborazione immagini. La gamma di prodotti include SDKs (software development kits) per sviluppatori o integratori di sistemi e soluzioni software personalizzabili ready-to-use per utenti finali e aziende di servizi. L'azienda è specializzata nelle tecnologie ICR, OCR, OCR-A/B, MICR E13B/CMC7, BCR, OMR, CHR, Elaborazione immagini, Thresholding dinamico, Analisi della pagina, Identificazione moduli. Sul fronte data-capture, fiore all'occhiello è il software Recogniform Reader, la soluzione completa per la lettura ottica di modulistica sia strutturata (questionari, ricette, cartoline registrazione, etc...) che non strutturata mediante tecnologia Free-Form (fatture passive, ddt, etc...): consente di processare un numero illimitato di documenti, senza vincoli in termini di velocità dei motori di riconoscimento e beneficiando di un'interessante politica di licensing, che consente l'installazione di un numero ILLIMITATO di postazioni di acquisizione, correzione ed output. Sul fronte elaborazione immagini, Recogniform Image Processor è la soluzione ideale per l'elaborazione batch di immagini: grazie alle centinaia di funzioni ed al pratico e flessibile approccio via script, consente di processare in modalità batch immagini monocromatiche, in scala di grigi e a colori, correggendone i difetti di scansione ed effettuare un controllo qualità automatico. Recogniform Technologies SpA è attiva in oltre 20 Paesi nel mondo (direttamente o tramite distributori/rivenditori) con importanti progetti per società industriali e di servizi, istituzioni governative e universitarie, centri di ricerca scientifica e tecnologica.

STORAGE&BACKUP



PIVARI EDITORE
VIA BOSCOLO, 15
45100 ROVIGO (RO) - ITALY
TEL. + 39 0425 21601
WWW.STORAGE-BACKUP.COM

STAND ST

Storage & Backup (S&B) è il primo portale italiano esclusivamente dedicato a tematiche di storage e backup per gli operatori di settore. Dai comunicati stampa alle schede prodotto, passando per annunci e pubbliredazionali attinenti al mercato di riferimento, S&B si propone anche come punto d'incontro per approfondimenti su temi d'attualità, coinvolgendo i Responsabili Marketing dei principali player nazionali e offrendo un'informazione di qualità, competente e aggiornata.

S&B è:

- News e novità di settore.
- Interviste e approfondimenti d'attualità in area storage e backup.
- Galleria Manager dei principali player nazionali.
- Galleria Prodotti e Servizi offerti da aziende leader di settore.
- Calendario Eventi, per un'agenda sempre aggiornata sui movimenti dei player.

S&B nasce nel 2007. Un progetto creato da professionisti di storage e backup e rivolto a professionisti di storage e backup: divulgatori e consulenti professionali in grado d'informare e supportare chi opera nel settore.

UBIFRANCE



www.ubifrance.fr

CORSO MAGENTA, 63
20123 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 485471
FAX +39 02 4812774
MILAN@UBIFRANCE.FR
WWW.UBIFRANCE.FR

STAND B20

UBIFRANCE è l'agenzia francese per lo sviluppo internazionale delle imprese.

Partner pubblico di riferimento per l'export, la missione di Ubifrance consiste nell'accompagnare le società francesi nella loro espansione sui mercati esteri, fornendo loro servizi specializzati e personalizzati corrispondenti alle loro strategie d'internazionalizzazione.

Grazie ad una rete capillare presente a livello internazionale attraverso le sedi delle Mission Economique, Ubifrance è in grado di coprire la totalità dei settori e delle aree economiche di interesse.

In Italia, la Mission Economique - Ubifrance è presente da diversi decenni e rappresenta il partner di riferimento per le aziende francesi interessate al mercato italiano.

WIRELESS4INNOVATION



VIA SIMONE SCHIAFFINO 25,
20100 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 9288 4780
FAX +39 02 9288 4774
INFO@W4I.IT
WWW.WIRELESS4INNOVATION.IT

STAND ST

Wireless4innovation è l'unico progetto editoriale italiano focalizzato sulle soluzioni Mobile & Wireless a supporto del business. Si declina in un bimestrale cartaceo, una newsletter settimanale e il sito Internet.

Il punto di vista della rivista è quello di chi utilizza le tecnologie, dalla rete cellulare al Wi-Fi, dall'RFid al GPS, e, attraverso di esse, apporta all'organizzazione vantaggi sia concreti sia intangibili, ma non per questo meno significativi.

Le tematiche trattate, attraverso articoli, speciali, news e approfondimenti includono fra le altre: Mobile Payment, Unified Communication & Collaboration, Mobile Marketing & Service, Wireless Supply Chain, Mobile Finance, Sales Force Automation, Field Force Automation, Rfid, NFC...

Ogni numero ospita contributi indipendenti firmati dai più autorevoli specialisti italiani e internazionali, Business Case, best practice e molto altro.

ZEROUNO



C.SO VERCELLI, 51
20144 MILANO (MI) - ITALY
TEL. +39 02 43981567
FAX +39 02 43511578
REDAZIONE@ZEROUNOWEB.IT
WWW.ZEROUNOWEB.IT

STAND ST

ZeroUno è il mensile, pubblicato da Next Editore, dedicato alle soluzioni ICT per la competitività d'impresa e indirizzato a CIO e manager. Analizza le nuove tecnologie considerandone l'integrazione a supporto del business aziendale.

La rivista fa parte di un sistema integrato di iniziative editoriali con tavole rotonde, convegni, allegati e il portale zerounoweb.it

ICT4Executive

LA RIVISTA E LE NEWSLETTER

Il progetto ICT4Executive si declina in un **bimestrale cartaceo, in pubblicazione da maggio**, e una serie di testate digitali verticali. Per riceverle registrati su www.ict4executive.it



IDEE, ESPERIENZE, SCENARI PER L'INNOVAZIONE DEL BUSINESS

ICT4Executive è un progetto culturale assolutamente unico in Italia, che si propone l'ambizioso obiettivo di avvicinare e appassionare ai temi tecnologici gli Executive di Business per aiutarli a cogliere l'opportunità di migliorare e innovare i processi attraverso le soluzioni di Information & Communication Technology.



Newsletter ICT4 Supply Chain

Si rivolge a manager, professional ed executive che si occupano di gestione della Supply Chain, della Logistica e degli Acquisti. Presenta esperienze di successo e approfondimenti dedicati alle innovazioni apportate dalle tecnologie ICT.



Newsletter ICT4 Health

È rivolta a tutti gli attori operanti nel settore sanitario, dai CIO, all'alta Direzione, ai fornitori di tecnologia: attualità, scenari, eventi e best practice italiane e internazionali sull'utilizzo dell'ICT a supporto dei processi clinico-sanitari e amministrativi.



Newsletter ICT4PMI

Si rivolge a imprenditori e manager delle PMI italiane, per aiutarli a comprendere la rilevanza strategica delle ICT ai fini della competitività e dello sviluppo delle proprie imprese, presentando approfondimenti e numerosi casi reali di utilizzo.

Il primo progetto editoriale italiano per gli Executive di Business focalizzato sull'impiego strategico delle tecnologie digitali

FATTURAZIONE ELETTRONICA & CONSERVAZIONE (SOSTITUTIVA)

OBBLIGHI E VANTAGGI PER L'AZIENDA PUBBLICA E PRIVATA

MILANO

10-11

MAGGIO
2010

WWW.ITER.IT/SEMINARI

DOCENTI

Vincenzo
Gambetta

Consulente Gestione Dati, Informazioni e Documenti, Direttore Contenuti, iged.it e iged.it/online, Responsabile scientifico della manifestazione OMAT

Gaetano
Silipigni

Esperto Tributario, dal 1999 funzionario dell'Agenzia delle Entrate, attualmente lavora presso la Direzione Regionale Lombardia, Ufficio Governo dell'Accertamento e Studi di Settore e si occupa di accertamenti da Studi di Settore e procedure informatiche di ausilio ai controlli

CONTENUTI DEL SEMINARIO

- Il decreto attuativo per la fatturazione elettronica nei confronti della PA
- L'evoluzione della Normativa Italiana sul Documento Informatico e Firma Digitale
- Conservazione Sostitutiva
- Dalla Conservazione Sostitutiva alla conservazione della memoria digitale: cosa deve e cosa può evolvere
- Fatturazione elettronica (anche nei confronti della PA)
- Problemi aperti
- La verifica fiscale sui documenti informatici
- Violazioni e sanzioni applicabili
- Le comunicazioni all'Agenzia delle Entrate
- Discussione

OBIETTIVI DEL SEMINARIO

- Conoscere le norme ed eliminare i dubbi interpretativi
- Apprendere le corrette procedure per l'archiviazione digitale della documentazione contabile e fiscale e per la generazione di fatture elettroniche
- Valutare i vantaggi ottenibili di un sistema di Fatturazione Elettronica e Conservazione Sostitutiva
- Acquisire le competenze necessarie per ricoprire il ruolo di Responsabile della Conservazione Sostitutiva in azienda

DESTINATARI

- Responsabile Amministrativo, Fiscale, dei Sistemi Informativi, Legale, dell'Organizzazione, dell'Archiviazione e Conservazione dei Documenti
- Dottore Commercialista/Tributarista
- Pubbliche Amministrazioni interessate alla fatturazione elettronica
- Operatori/aziende che forniscono servizi di Conservazione Sostitutiva e Fatturazione Elettronica
- Capi Progetto coinvolti nella realizzazione di progetti di Conservazione Sostitutiva e/o Fatturazione Elettronica
- tutti coloro che vogliono comprendere e farsi una propria idea sugli argomenti trattati.

ITER S.r.l. // Via Rovetta, 18 // 20127 Milano (MI) // tel. +39 02 2831161 // fax +39 02 28311666 // www.iter.it // iter@iter.it //

PANORAMA

MARTEDÌ 30 MARZO 2010

MATTINA

PLENARIA DI APERTURA

09:00-13:00

I DATI DIGITALI:
L'ENERGIA DELLA TUA AZIENDA

Moderatore: Dott. Francesco Di Martile, Direttore Ict Business e giornalista Economy

POMERIGGIO

14:00-18:00

SANITÀ DIGITALE:
APPLICAZIONI, SERVIZI,
ESPERIENZE E PROSPETTIVE

*Moderatore:
Dott.ssa Lidia Di Minco*

14:15-18:00

DEMATERIALIZZARE:
COME FARE - APPLICAZIONI
E SERVIZI; CASI PRATICI;
OUTSOURCING - SÌ O NO

*Moderatore:
Dott.ssa Flavia Marzano*

14:20-18:00

PROTEGGERE E CONSERVARE
LA MEMORIA DIGITALE:
STRATEGIE E STANDARD

*Moderatore:
Prof. Stefano Pigliapoco*

MERCOLEDÌ 31 MARZO 2010

MATTINA

09:15-13:00

LA NORMATIVA ITALIANA PER
UN CORRETTO USO DELLE
INFORMAZIONI DIGITALI

*Moderatore:
Avv. Allegra Stracuzzi*

09:15-13:10

L'EVOLUZIONE DELL'ENTERPRISE
INFORMATION MANAGEMENT:
PROCESSI, INTELLIGENCE, VIR-
TUALIZZAZIONE, CLOUD COMPU-
TING, GREEN, ...

*Moderatore:
Dott. Fabrizio Pivari*

09:30-12:50

CONSERVARE IN MODO SICURO
LE INFORMAZIONI DIGITALI:
APPLICAZIONI E TECNOLOGIE

*Moderatore:
Prof. Pierluigi Ridolfi*

POMERIGGIO

PLENARIA DI CHIUSURA

14:00-18:00

FATTURAZIONE ELETTRONICA - CASI PRATICI, NORME E PROSPETTIVE ITALIANE ED EUROPEE

Moderatore: Dott. Vincenzo Gambetta

EVENTO SATELLITE

14:00-15:30

PRESENTAZIONE DELL'AWARD ECOHITECH - GREEN IT:
I CRITERI, I CASI DI ECCELLENZA E LE EVOLUZIONI FUTURE DELLA TECNOLOGIA VERDE

Moderatore: Dott. Stefano Apuzzo

PLENARIA DI APERTURA

I DATI DIGITALI: L'ENERGIA DELLA TUA AZIENDA

INTRODUZIONE

Il periodo che stiamo attraversando, pur in presenza di importanti segnali positivi, non ha ancora esaurito gli effetti della crisi che ha investito l'economia mondiale e ... nazionale.

Il mercato di cui si occupa OMAT, ossia quello della gestione e dell'utilizzo dei contenuti digitali, è un settore meno penalizzato del più vasto settore dell'Information Technology.

Il mercato (Software e Servizi) dei Contenuti Digitali non propriamente strutturati, così come lo si è fino ad ora misurato, può essere stimato in Italia, per il 2009, intorno ai 1.300 Milioni €, con una crescita di circa il 6-7% rispetto al 2008: esso rappresenta circa un 9,6% della corrispondente componente IT nazionale che, peraltro, come si vedrà, ha subito una forte diminuzione rispetto all'anno precedente (come tutto il comparto IT).

Per quanto concerne il 2010 le previsioni sono di una ulteriore crescita, anche se non proprio ancora a 2 cifre.

Da quanto si può vedere da questi primi mesi del 2010, sia pur in mezzo a molte difficoltà, si conferma che tale mercato è stato toccato dalla crisi meno degli altri settori.

Aziende ed Amministrazioni stanno, infatti, rendendosi conto che le informazioni di cui dispongono sono la vera energia cui possono attingere per raggiungere gli obiettivi di efficienza, efficacia ed innovazione di cui non possono fare a meno: essa va, pertanto, opportunamente "incanalata" ed utilizzata/elaborata.

Perché è tanto importante gestire correttamente le informazioni digitali che abbiamo a disposizione?

Un'idea delle informazioni digitali che generiamo e che dobbiamo gestire ce la fornisce il White Paper IDC del marzo 2008 "The Diverse and Exploding Digital Universe - An Updated Forecast of Worldwide Information Growth Through 2011" (ed i suoi aggiornamenti) dove si prevede che le informazioni digitali dai 448 Esabyte* generate (al mondo) nel 2008 supereranno, nel 2011, gli 1,8 Zettabyte (migliaia di Esabyte).

Anche se "solo" il 30% delle informazioni generate è frutto dell'attività delle organizzazioni, queste saranno responsabili per la sicurezza, la privacy, l'affidabilità e la conformità di ben l'85% delle informazioni stesse.

Tra queste informazioni, quelle non strutturate rappresentano la componente principale di crescita e corrispondono ad una percentuale pari almeno al 70-80% dei dati che ogni organizzazione deve gestire ed integrare, in modo trasparente per l'utente, con quelle tradizionali strutturate. La vera sfida di questo secolo è dunque quella di riuscire a gestire e conservare in modo efficiente le informazioni digitali, per poi impiegarle nel modo più efficace possibile. Uno dei primi percorsi che può contribuire a raggiungere gli obiettivi di cui sopra è l'automazione, la più spinta possibile, dei processi documentali, ovvero l'adozione di soluzioni che consentano di digitalizzare ed automatizzare il ciclo di vita di un documento - dal momento in cui nasce o dal momento in cui arriva in azienda fino all'archiviazione - eliminando, in primis, le costose attività di input manuale e di gestione della carta, per poi raggiungere obiettivi quali l'automazione dei processi e l'integrazione con altre applicazioni. Queste modalità di operare è auspicabile che si estendano ai rapporti tra aziende, tendendo ad automatizzare i processi dell'intera catena di fornitura (Supply Chain), dall'ordine alla fattura e dei processi finanziari a valle della fattura stessa (Financial Chain).

Per quanto riguarda la PA non è casuale che i tre punti chiave, ma non certamente gli unici, del Governo in materia di digitalizzazione siano la Sanità, la Giustizia e la Scuola.

Non va dimenticato, poi, che parallelamente si verifica l'evolversi delle tecnologie che consentono di gestire le informazioni digitali (siano esse strutturate o meno ed indipendentemente da dove sono generate o disponibili)

Il convegno di apertura di OMAT è organizzato per enfatizzare la tendenza, l'esigenza e le modalità disponibili per impiegare le tecnologie basate sui contenuti digitali. Saranno proposti ai Partecipanti un quadro del mercato IT, del quale il mercato cui OMAT si rivolge rappresenta una parte sempre più importante, nonché una rassegna ragionata delle tecnologie emergenti per gestire al meglio le informazioni digitali che generiamo ed ottenere da questa "materia prima" l'energia necessaria per generare efficienza e produrre innovazione. Questa edizione di OMAT ha voluto dedicare particolare attenzione alla Sanità, uno dei tre punti cardine della strategia digitale del Governo; pertanto in apertura due illustri ospiti descriveranno le realizzazioni e le strategie in questo settore, vuoi dal punto di vista nazionale, vuoi da quello specifico della Lombardia, la regione che ospita questa edizione di OMAT. Completerà il Convegno una Tavola Rotonda cui partecipa un campione significativo di aziende qualificate operanti in Italia nel settore della Gestione e Conservazione dei Contenuti digitali (Enterprise Information Management) e gli altri oratori che li precederanno nel Convegno di Apertura. L'obiettivo è quello di evidenziare, con una discussione/confronto su quanto illustrato dai singoli partecipanti, quali siano le modalità più significative ed efficaci per perseguire efficienza ed innovazione tramite l'impiego del digitale e delle sue tecnologie, in continua evoluzione. Altro argomento di approfondimento sarà, vista la tipologia dei partecipanti, quello di analizzare, al fine di renderlo più produttivo, il rapporto tra Fornitori e Clienti, con particolare riguardo alla Pubblica Amministrazione.

* 1 Esabyte equivale a 1 miliardo di miliardi di byte (1018 byte).

MARTEDÌ 30 MARZO

PLENARIA DI APERTURA

I DATI DIGITALI: L'ENERGIA DELLA TUA AZIENDA

09:00 - 13:00

MODERATORE: DOTT. FRANCESCO DI MARTILE, DIRETTORE ICT BUSINESS E GIORNALISTA ECONOMY

- 09:00 **BENVENUTO**
Ing. Domenico Piazza, *Senior Partner, ITER*
- 09:10 **CONSIDERAZIONI INIZIALI**
Dott. Vincenzo Gambetta, *Consulente Gestione Dati, Informazioni e Contenuti e Direttore contenuti iged.it e iged.it/online*
- 09:20 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE**
- 09:30 **L'ICT PER USCIRE DALLA CRISI**
Prof. Mariano Corso, *Professore Ordinario, Politecnico di Milano - School of Management*
- 10:10 **INNOVAZIONE DIGITALE IN SANITA': STRATEGIA NAZIONALE E RUOLO DELLE ISTITUZIONI**
Dott.ssa Rossana Ugenti, *Direttore Generale della Direzione Generale del Sistema Informativo, Ministero della Salute*
- 10:30 **L'ANDAMENTO DEL MERCATO IT, TRA CALO DELLA DOMANDA E TIMIDI SEGNALI DI RIPRESA**
Dott. Federico Barilli, *Direttore, ASSINFORM*
- 10:50 **LO SVILUPPO TECNOLOGICO IN SANITÀ: ALLEANZE IN SUSSIDIARIETÀ ORIZZONTALE**
Assessore Luciano Bresciani, *Assessore alla Sanità, Regione Lombardia*
- 11:10 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 11:30 **TAVOLA ROTONDA: LE INFORMAZIONI DIGITALI, ELEMENTO INDISPENSABILE PER SMUOVERE L'ECONOMIA**
oltre ai relatori precedenti parteciperanno:
Dott.ssa Rosagrazia Bombini, *Managing Director, Exalead*
Dott.ssa Paola Cenci, *ECM Sales Manager, IBM*
Dott. Giovanni Procaccino, *Senior Executive, Accenture*
Ing. Giovanni Seno, *Amministratore Delegato, SIAV*
- 13:00 **FINE DELLA SESSIONE E VISITA AI DEMO POINT**

IN COLLABORAZIONE CON



RELATORI



Francesco
Di Martile

RELATORI



SANITÀ DIGITALE: APPLICAZIONI, SERVIZI, ESPERIENZE E PROSPETTIVE

INTRODUZIONE

L'innovazione tecnologica non solo può contribuire, ma può risultare determinante al ridisegno strutturale ed organizzativo della rete di assistenza sanitaria, per assicurare migliori prestazioni sanitarie, nonché la sostenibilità del sistema sanitario stesso.

Il Ministero della Salute sta, pertanto, conducendo varie attività e progetti finalizzati a sviluppare iniziative di Sanità in Rete, tra cui il Fascicolo Sanitario Elettronico, i Centri Unici di Prenotazione ed i servizi di Telemedicina. Tutto ciò, ovviamente, in armonia con le Regioni.

Questo convegno vuole illustrare alcuni di tali progetti nei quali le tecnologie della Gestione dei Contenuti Digitali svolgono un ruolo determinante ed abilitante.

Tra gli argomenti trattati sono la sperimentazione della Ricetta Elettronica in Lombardia, l'esperienza del Sistema integrato di gestione della Sanità in Liguria e la Cartella Clinica del Cittadino - TreC della Provincia autonoma di Trento.

Quest'ultimo è un progetto di ricerca e innovazione che indirizza la realtà che i sistemi sanitari dei paesi occidentali si troveranno ad affrontare nei prossimi anni e che porteranno alla modifica delle politiche ed assetti organizzativi attuali, rendendo disponibili nuovi tipi di prestazioni e servizi sanitari (ad esempio presso le abitazioni dei pazienti), concentrando l'attenzione, più di quanto non si faccia oggi, sugli aspetti di prevenzione primaria e secondaria e sperimentando nuovi modelli di cura con al centro il cittadino basati sul coinvolgimento diretto di pazienti e familiari.

L'identificazione di pazienti, operatori, trattamenti e altri elementi all'interno dei processi clinici è un area fondamentale e le soluzioni ICT sono elemento decisivo nella realizzazione di soluzioni efficaci.

Coprono buona parte di questi aspetti l'esperienza dell'Istituto Italiano dei Tumori (che illustra l'impiego di tali tecnologie dal processo clinico al supporto della ricerca scientifica) e quella dell'Azienda ospedaliera di Perugia "Santa Maria della misericordia" che indirizza la sicurezza trasfusionale del paziente, garantendo la corretta identificazione del paziente e assicurando la completa tracciabilità del percorso trasfusionale.

MARTEDÌ 30 MARZO

SANITÀ DIGITALE: APPLICAZIONI, SERVIZI, ESPERIENZE E PROSPETTIVE

14:00 - 18:00

MODERATORE: DOTT.SSA LIDIA DI MINCO, DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO, SVILUPPO E GESTIONE NSIS - DIREZIONE GENERALE DEL SISTEMA INFORMATIVO, MINISTERO DEL LAVORO, DELLA SALUTE E DELLE POLITICHE SOCIALI

- 14:15 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE**
- 14:30 **UN'ESPERIENZA IN REGIONE LOMBARDIA: IL PROGETTO DI SPERIMENTAZIONE DELLA RICETTA ELETTRONICA NELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI DESIO E VIMERCATE**
Dott. Giovanni Delgrossi, *Direttore U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali Azienda Ospedaliera Desio e Vimercate*
Dott.ssa Chiara Penello, *Direttore Struttura Progetto SISS - CRS - Direzione Generale Sanità, Regione Lombardia*
- 14:50 **IL SUPPORTO DI PROCESSI DI IDENTIFICAZIONE NELL'AZIENDA SANITARIA, DALLA PRATICA CLINICA ALLA RICERCA SCIENTIFICA: L'ESPERIENZA DELL'ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI**
Ing. Paolo Locatelli, *Project Manager dei progetti ICT in sanità della Fondazione Politecnico di Milano*
- 15:30 **CARTELLA CLINICA DEL CITTADINO - TreC**
Dott. Stefano Forti, *Responsabile della e-Health Applied Research Unit della Fondazione Bruno Kessler, Provincia autonoma di Trento, Assessorato alla Salute e Politiche Sociali*
- 15:50 **MARKETING DELLA SALUTE E EMPOWERMENT DEL CITTADINO**
Ing. Thomas Schael, *Responsabile Area Hospital & Healthcare Butera e Partners e Amministratore Business Communication Srl*
- 16:10 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 16:40 **UN SISTEMA PER GARANTIRE LA CORRETTA IDENTIFICAZIONE DEL PAZIENTE E LA COMPLETA TRACCIABILITÀ DEL PERCORSO TRASFUSIONALE PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA "SANTA MARIA DELLA MISERICORDIA"**
Dott. Carlo Benedetti, *Responsabile Unità Organizzativa Sanità, Webred*
- 17:00 **SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE DELLA SANITÀ TERRITORIALE: L'ESPERIENZA LIGURE**
Dott. Domenico Gallo, *Responsabile Sistema Informativo ASL 3 - Genovese*
Dott.ssa Maria Franca Tomassi, *Settore Sistemi Informativi e Telematici Regione Liguria*
- 17:40 **TAVOLA ROTONDA CON TUTTI I RELATORI**
- 18:00 **FINE DEI LAVORI**

RELATORI



Lidia
Di Minco

Giovanni
Delgrossi

Paolo
Locatelli

Stefano
Forti

Thomas
Schael

DEMATERIALIZZARE: COME FARE - APPLICAZIONI E SERVIZI; CASI PRATICI; OUTSOURCING - SI O NO

INTRODUZIONE

La Gestione dei Contenuti Digitali, o Enterprise Information Management (la si veda come infrastruttura e/o come strategia), è l'insieme delle tecnologie impiegate per creare o acquisire, gestire, proteggere, archiviare, conservare (tenendo conto delle esigenze di conformità dettate da norme o da scelte aziendali) o eliminare (quando necessario), ricercare, personalizzare/modificare, visualizzare/stampare, trasmettere, distribuire, utilizzare e pubblicare i contenuti digitali non strutturati coinvolti nei processi di una organizzazione.

Essa comprende, inoltre:

- la conversione dei dati non strutturati in dati strutturati;
- la gestione dei processi aziendali (Business Process Management & Workflow Management);
- la ricerca e l'indirizzamento dei contenuti disponibili nei repository in rete (Intranet);
- le forme d'integrazione che consentono di accedere e gestire i contenuti di repository eterogenei e di "consolidare" queste informazioni per offrire una visione univoca dei contenuti critici per il business.

Su queste basi sono realizzate, o vengono integrate, la stragrande maggioranza delle applicazioni aziendali.

Tali realizzazioni possono essere strettamente legate ad uno specifico settore di industria o rappresentare la risposta ad esigenze "cross". Anche l'aspetto della modalità di fruizione può rappresentare un fattore determinante per il raggiungimento degli obiettivi alla base della scelta di adottare una determinata applicazione.

La gestione delle informazioni, la loro diffusione e controllo e la gestione documentale rappresentano, dunque, alcune tra le maggiori difficoltà affrontate dalle aziende nel loro processo di crescita ed evoluzione.

In questa Conferenza sarà affrontato il tema dei contenuti digitali in azienda, sia dal punto di vista strutturale, sia da quello più prettamente applicativo.

Sarà offerto un quadro di quale sia oggi l'evoluzione dell'Enterprise Content Management, per ottenere il più efficace ritorno dalle informazioni digitali.

Si analizzerà l'importanza della Gestione dei Contenuti in un approccio integrato con lo sviluppo applicativo per migliorare la gestione delle informazioni, riducendone i costi e incrementando l'efficienza dei processi aziendali per aumentare il vantaggio competitivo.

Si valuteranno i risultati di un processo di fatturazione elettronica e come, utilizzando un servizio di Outsourcing, si possano ridurre costi e tempi, anche grazie ad uno sgravio di attività e responsabilità.

Le tecnologie informatiche consentono oggi a persone ed aziende di comunicare con estrema facilità, indipendentemente da dove ci si trova. Esistono tecnologie che consentono di gestire qualsiasi sistema legato al proprio business, producendo e gestendo dati in ogni reparto e scambiando dati con clienti e fornitori.

Queste tecnologie spesso, però, non sono integrate con le applicazioni.

Sarà pertanto illustrata una modalità per realizzare la desiderata integrazione per collaborare, gestire e condividere i documenti integrando le funzionalità di: posta elettronica, instant messaging, gestione dei documenti e dei processi, fruizione di Internet e dell'eventuale Intranet con i suoi contenuti, la ricerca integrata (anche semantica), la creazione di cartelle personali e l'accesso ai cruscotti aziendali, e a quant'altro consenta di gestire al meglio le opportunità offerte dal mercato.

Si approfondirà, anche, un caso pratico di automazione del ciclo di fatturazione attiva e passiva ed integrazione delle applicazioni ERP con la gestione dei documenti da essi prodotti e gestiti. Le applicazioni di Content Management sono poi state estese a tutta una serie di applicazioni documentali quali, ad esempio, la conservazione sostitutiva a norma di legge per le fatture attive e passive, il fascicolo del personale, la biblioteca tecnica.

Il software open source, infine, può rappresentare un importante complemento degli strumenti disponibili: se ne illustreranno vantaggi e svantaggi, in particolare per ottenere che le nostre scelte non vengano condizionate dall'impiego di strumenti e formati proprietari.

DEMATERIALIZZARE: COME FARE - APPLICAZIONI E SERVIZI; CASI PRATICI; OUTSOURCING - SI O NO

14:15 - 18:00

MODERATORE: DOTT.SSA FLAVIA MARZANO, PRESIDENTE, UNARETE

- 14:15 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE**
- 14:30 **LA GESTIONE DEI CONTENUTI VERSO UN APPROCCIO INTEGRATO CON LO SVILUPPO APPLICATIVO**
Dott. Massimiliano Grassi, *Marketing Manager Content Management & Archiving, EMC Italia*
- 14:50 **LA GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA - LO STRUMENTO PER INCREMENTARE IL VANTAGGIO COMPETITIVO**
Ing. Marco Pellegrini, *Direttore Marketing, POSTEL*
- 15:10 **IL PROCESSO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA IN OUTSOURCING**
Dott. Sergio Castellan, *Process Development, Iveco Finanziaria*
- 15:30 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 16:00 **PERSONE, INFORMAZIONI, DOCUMENTI, DATI - UNA SOLUZIONE INTEGRATA PER GESTIRE, CONDIVIDERE, COLLABORARE: VIRTUAL DESK, DAL DOCUMENT MANAGEMENT AL DASHBOARD**
Dott. Maurizio Masotti, *Amministratore Unico, Quattroemme*
- 16:20 **GESTIRE E AUTOMATIZZARE I PROCESSI AZIENDALI PER INCREMENTARE L'EFFICIENZA**
Dott. Andrea Dubini, *Responsabile Sviluppo Software, CGT: Compagnia Generale Trattori*
- 16:40 **SOFTWARE FREEDOM, DOCUMENT FREEDOM**
Dott. Italo Vignoli, *Presidente, Associazione PLIO*
- 17:00 **INTERVENTO IN DEFINIZIONE**
- 17:15 **TAVOLA ROTONDA CON TUTTI I RELATORI**
- 18:00 **FINE DEI LAVORI**

IN COLLABORAZIONE CON

BM PLANETA
INFORMATICA E SERVIZI

EMC²
where information lives[®]

IBM

Postel

**QUATTRO
EMME**

RELATORI



Flavia
Marzano

Massimiliano
Grassi

Marco
Pellegrini

Sergio
Castellan

Maurizio
Masotti

Andrea
Dubini

Italo
Vignoli

PROTEGGERE E CONSERVARE LA MEMORIA DIGITALE: STRATEGIE E STANDARD

INTRODUZIONE

Nel nostro Paese la Conservazione su Supporto Ottico dell'immagine digitale di Documenti Cartacei è stata prevista, e riconosciuta valida a tutti gli effetti di legge, con il comma 15 dell'articolo 2 della Legge 24 dicembre 1993, n° 537.

Iniziava, così, un cammino collettivo di presa di coscienza, di esperienza e di maturazione che porta ai giorni nostri, nei quali il concetto di conservazione della Memoria Digitale (non solo amministrativa e di business, ma anche storica) se non completamente assimilato è, comunque, riconosciuto come una esigenza reale ed imprescindibile.

Oltre 40.000 anni fa sono apparse le iscrizioni rupestri, si è poi passati alla scrittura inizialmente incisa sulla pietra.

L'impiego delle tavolette di argilla ha poi consentito di liberarsi dal vincolo del luogo fisico in cui il supporto è disponibile per registrare e per "rileggere" le informazioni che potevano essere scritte e consultate "praticamente" ovunque.

Papiri, pergamene e la stessa carta hanno, quindi, i principali strumenti per registrare, conservare e diffondere l'informazione.

Oggi la generazione, e di fatto la fruizione, (da parte di uomini o macchine) dell'informazione avviene "esclusivamente" in formato digitale e non si può pensare, per la loro conservazione, di impiegarne altri..

Essa può essere rapidamente trasferita e raggiungere qualunque utente (essere umano o strumento dotato di potenza elaborativa) in qualunque parte del mondo (e ... non solo!).

In conclusione, con il passare del tempo, con un'accelerazione sempre maggiore e grazie proprio alla struttura digitale delle informazioni, si è avuta una sempre maggior facilità di produzione delle informazioni medesime, una sempre maggior capacità di trasferirle, di renderle disponibili e di duplicarle e di integrarle. In tale situazione la possibilità di perderle o di veder alterata (per qualunque motivo) l'informazione originale diventa sempre più probabile.

Cosa significa oggi, dunque, conservare Memoria (digitale) delle nostre attività?

Come le norme si sono evolute e su quali cardini poggiano?

Quanto sono aperte agli inevitabili ed "imprevedibili" scenari futuri?

Quali i problemi ancora da superare?

Come tecnologie e scenari che si potranno presentare sono da prendere in considerazione?

Come le organizzazioni, di minore consistenza strutturale ed economica, potranno non "perdere" la loro "Memoria Digitale"?

Le due Conferenze hanno l'ambizione di voler offrire ai Partecipanti, anche nell'attuale assenza di un adeguato quadro normativo di supporto, alcuni elementi guida fondamentali per procedere alla Conservazione della Memoria Digitale, attingendo direttamente da alcune delle più importanti esperienze e alcuni dei principali attori del settore.

La normativa vigente in materia di amministrazione pubblica digitale e dematerializzazione disegna uno scenario in cui i cittadini, le imprese e le pubbliche amministrazioni potranno e dovranno utilizzare le tecnologie informatiche per comunicare tra di loro, erogare servizi, presentare istanze, consultare banche dati di interesse pubblico. Tuttavia, la produzione di documenti informatici con la loro trasmissione e ricezione per via telematica, rendono necessarie soluzioni concrete per la formazione e la conservazione della memoria digitale. La sessione di OMAT "Strategie e standard di riferimento per proteggere e conservare le informazioni, i documenti e la memoria digitale" affronta il tema della conservazione digitale, evidenziando il diverso grado di complessità del processo in funzione della tipologia degli oggetti cui è applicato e delineando un quadro internazionale di riferimento per la conservazione a lungo termine di risorse digitali. Accanto agli aspetti di natura organizzativa e metodologici i relatori tratteranno gli aspetti tecnologici connessi alla conservazione dei contenuti digitali, a partire dai requisiti dei formati elettronici, fino all'analisi delle soluzioni di storage management. In questa seconda parte della conferenza, oltre al qualificato punto di vista di SNIA (Storage Networking Industry Association), si analizzeranno: le tecnologie di memoria, attuali e future, utilizzabili per l'archiviazione e conservazione delle informazioni digitali; come sia possibile, anche in contesti in cui le informazioni digitali devono essere disponibili per un lungo periodo e, nello stesso tempo, soddisfare esigenze di accessi immediati e senza preavviso, archiviare e gestire le informazioni digitali in modo vantaggioso.

Al fine di dimostrare che l'evoluzione tecnologica, in particolare dei sistemi di memorizzazione delle informazioni digitali, anche se molto dinamica è un ulteriore elemento a garanzia della conservazione delle nostre informazioni digitali, sarà proposta ai Partecipanti una breve rassegna di quanto è stato sviluppato negli ultimi 50 anni al fine di ridurre i costi, aumentare l'affidabilità dei sistemi e migliorare la conservazione delle informazioni garantendo elevati standard di sicurezza e di protezione delle informazioni. Non va, infine, dimenticato che uno dei principi su cui poggia la Conservazione del Digitale nel lungo periodo sono le misure di sicurezza (basate sullo ISO/IEC 27002) e l'affidabilità tecnica, organizzativa, infrastrutturale, gestionale, ecc. alle quali i fornitori di servizi di conservazione (gli "Information Preservation Service Provider") è bene che si attengano. Vi sarà pertanto un intervento che descriverà le attività del gruppo di lavoro denominato "Sicurezza nella Conservazione Documentale - SCD - attivato da UNINFO nel giugno 2009 - il cui obiettivo è proprio quello di redigere un documento che comprenda un insieme coerente e completo di misure riguardanti sicurezza e l'affidabilità in base alle quali possano realizzare sistemi il più possibile sicuri e consentire agli auditor di effettuare le ispezioni.

Concluderà i lavori una discussione sui temi trattati dai relatori intervenuti.

PROTEGGERE E CONSERVARE LA MEMORIA DIGITALE: STRATEGIE E STANDARD

14:20 - 18:00

MODERATORE: PROF. STEFANO PIGLIAPOCO, DOCENTE INFORMATICA DOCUMENTALE,
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

- 14:20 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE**
- 14:40 **LA CONSERVAZIONE A LUNGO TERMINE DELLE RISORSE DIGITALI:
REQUISITI E CRITERI PER LA SCELTA DEI FORMATI**
Prof. Stefano Allegrezza, *Docente di Informatica presso l'Università degli Studi di Macerata*
- 15:00 **STANDARD E MODELLI INTERNAZIONALI PER LA GESTIONE E CONSERVAZIONE DI RISORSE DIGITALI DISTRIBUITE:
OAIS, PREMIS E CASPAR**
Prof. Pierluigi Feliciati, *Professore aggregato di Sistemi di elaborazione delle informazioni presso l'Università di Macerata*
- 15:20 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 16:00 **INTERVENTO IN DEFINIZIONE**
Dott. Maurizio Paci, *End User Liason Manager, SNIA*
- 16:20 **L'EVOLUZIONE DELLE TECNOLOGIE DI MEMORIA DIGITALE NELL' ERA DEL PETABYTE**
Ing. Sergio Resch, *System Storage™ Platform Evangelist, IBM SouthWest Europe*
- 16:40 **LA SICUREZZA NELLA CONSERVAZIONE DIGITALE**
Ing. Franco Ruggieri, *Consulente per la firma digitale e Delegato UNINFO presso ETSI – ESI (Electronic Signatures & Infrastructures)*
- 17:00 **TAVOLA ROTONDA CON I RELATORI**
- 18:00 **FINE DEI LAVORI**

IN COLLABORAZIONE CON



RELATORI



Stefano
Pigliapoco

Stefano
Allegrezza

Pierluigi
Feliciati

Maurizio
Paci

Sergio
Resch

Franco
Ruggieri

LA NORMATIVA ITALIANA PER UN CORRETTO USO DELLE INFORMAZIONI DIGITALI

INTRODUZIONE

La transizione dalla carta al digitale è un fenomeno avviatosi in modo inarrestabile intorno al 1997, allorché la memorizzazione delle informazioni su carta o microfilm cominciava ad essere meno economica che non su disco magnetico.

Nel nostro Paese, sulla spinta iniziale di una razionalizzazione delle attività della Pubblica Amministrazione, il processo normativo era, però, già stato avviato. Una prima fase la si può far iniziare con la Legge 357 del 1993 che ha introdotto nel nostro ordinamento il concetto di Conservazione Ottica, sostitutiva dei documenti cartacei, e terminare nel 2000 con il DPR 28/12/2000, N. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa). Il fatto più significativo di questa prima fase è, indubbiamente, l'introduzione del Documento Informatico (Legge 59/1997 - "Bassanini 1"). È in questo stesso arco di tempo (1999) che viene emessa la Direttiva Europea n° 93 sulle Firme Elettroniche.

Dopo circa quattro anni di "stasi", si può individuare l'inizio della seconda fase; sono di questo periodo il Recepimento della Direttiva Europea sulle Firme Elettroniche, il molto discusso, ma fondamentale, Decreto MEF 23/1/2004 (Modalità di assolvimento degli obblighi fiscali relativi ai documenti informatici ed alla loro riproduzione in diversi tipi di supporto), il Decreto Legislativo 52/2004 che recepisce la Direttiva 2001/115/CE e introduce nel nostro ordinamento la Fatturazione Elettronica, e la Deliberazione CNIPA 11/2004. È in questo periodo che prende corpo il Codice dell'amministrazione digitale (Decreto Legislativo 82/2005), gli vengono apportate le prime modifiche ed è istituita la PEC. Inizia anche in questo periodo l'importante, ancorché a volte controversa, attività d'interpretazione della normativa avente rilevanza fiscale. Processo questo che è ancora in atto e che sta evidenziando una sostanziale presa di coscienza e di confidenza da parte dell'Amministrazione relativamente al processo di digitalizzazione. Dopo un paio di anni di relativa quiete la Finanziaria 2008 (Legge 244/2007) introduce l'obbligatorietà della Fatturazione Elettronica nei confronti della Pubblica Amministrazione e possiamo pensare di entrare nella terza fase normativa durante la quale è stata rivista la normativa sulla digitalizzazione dei Libri del lavoro con l'introduzione del Libro Unico (Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112 e Decreto ministeriale del 9 luglio 2008) ed è stata introdotta la possibilità di digitalizzare i Registri Assicurativi. L'ultimo paio di anni, e gli ultimi mesi in particolare, hanno mostrato un'attività normativa che, sia pur con qualche comprensibile "incidente", evidenzia una marcata accelerazione del processo normativo per la modernizzazione del Paese attraverso le Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione che, peraltro, vede il coinvolgimento di molti più attori di quanti ci si sarebbe potuto aspettare. Si può quindi pensare di essere entrati in una quarta fase del processo normativo. Di seguito è una breve sintesi delle principali norme approvate nell'ultimo periodo. Il Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185 (convertito con la Legge 2 del 2009) che, tra l'altro, ma non solo, introduce: l'obbligo di dotarsi di PEC per Aziende, Professionisti e PPAAs, con l'attribuzione del valore legale di atti e notifiche ed altre comunicazioni inviate all'indirizzo di posta elettronica; la possibilità di portare in Conservazione Sostitutiva i documenti analogici "Originali Unici" senza l'intervento del Pubblico Ufficiale in assenza di particolari esigenze di natura pubblicistica; l'introduzione nel Codice Civile dell'articolo 2215-bis che prevede la formazione e la tenuta con strumenti informatici di libri, repertori, scritture e documentazione obbligatori.

Anche la Legge 69/2009 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile" contiene un certo numero di importanti disposizioni, tra le quali: la delega al Governo per la modifica del Codice dell'amministrazione digitale (semplificazione e aumento dell'efficacia delle tecnologie adottate, sanzioni per le amministrazioni inadempienti, accento sulle valutazioni economiche, ...); l'obbligo di pubblicità legale dei provvedimenti amministrativi assolti con la pubblicazione nei siti informatici; i servizi informatici per le relazioni tra pubbliche amministrazioni e utenti (pubblicazione indirizzi PEC ed elenco processi automatizzati, ...).

Si è, poi, avuto il DPCM 30 Marzo 2009 (reale possibilità di impiego di HSM remoti come dispositivi sicuri di firma; periodo minimo di conservazione delle marche temporali da 5 a 20 anni; si chiarisce che "la firma digitale non scade", ...) che è diventato operativo il 3 dicembre 2009 con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Deliberazione CNIPA n° 45/2009 contenente le Regole Tecniche per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici che hanno sostituito le tre precedenti norme in materia. Sono, oggi, in "cantiere" le modifiche al Cad previste dalla Legge 69/2009, che fanno molto discutere, le disposizioni in materia di atto pubblico informatico redatto dai notai, le disposizioni in materia di semplificazione dei rapporti della Pubblica amministrazione con cittadini e imprese originariamente previste dal Disegno di legge collegato all'ultima finanziaria (revisione del 2215-bis, conservazione delle cartelle cliniche, ricetta medica elettronica, pagella elettronica e università digitale, digitalizzazione della giustizia ed altro ancora). Sono, anche, attese a breve le Regole Tecniche di cui all'articolo 71 del Codice dell'amministrazione digitale sulla conservazione digitale ed il tanto sospirato Decreto, di cui al comma 213 dell'articolo 1 della legge 244/2007, che stabilirà le regole per rendere effettiva la Fatturazione Elettronica nei confronti della PA ed...altro ancora! Questa quarta fase del processo normativo sulla Digitalizzazione rischia di diventare una valanga! Da un lato ciò è certamente positivo in quanto si manifesta in modo più che tangibile la volontà di proseguire con decisione sulla via della digitalizzazione e prendono corpo le aree in cui l'uso del digitale porta concretamente efficienza ed innovazione. Dall'altro vi è il realistico rischio di perdere di vista il necessario coordinamento che garantisca la dovuta omogeneità ed integrità di un quadro normativo. Se l'esigenza di uniformità normativa, dunque, è vera per qualunque argomento lo è a maggior ragione quando si tratta di aspetti legati al fenomeno che è genericamente indicato con le etichette digitalizzazione o dematerializzazione. L'ingresso nell'Era Digitale porta a situazioni, fattispecie e problematiche del tutto nuove e, a volte, imprevedibili; ciò, oltre alla complessità del fenomeno, dovrebbe indurre ad una estrema prudenza nella stesura delle norme che lo riguardano, ad una grande umiltà e collaborazione continua delle parti in causa (politici, giuristi, tecnici, ...) e al progressivo raggruppamento, per evitare conflitti, delle norme in questione in testi omogenei. Sarebbe, infine, auspicabile che ad ogni nuova prescrizione fosse allegata una descrizione del contesto ipotizzato e degli obiettivi che si vogliono raggiungere. L'obiettivo di questo Convegno (momento di riflessione ormai tradizionale per OMAT) è, pertanto, duplice: aggiornare i partecipanti sulle principali novità normative e le prospettive nel breve e medio termine; ragionare, e fare proposte, su come rendere produttivo il dialogo tra politici, tecnici e giuristi, al fine di ottenere un quadro normativo più chiaro e coerente possibile ed in grado di mantenere la propria validità (o essere tempestivamente aggiornato) anche a fronte di eventi tecnologici o situazioni impreviste. Particolarmente importante in questo convegno è la presenza di rappresentanti delle Imprese, dei Notai e della Magistratura altre parti coinvolte dalle norme in questione oltre alla Pubblica Amministrazione.

MERCOLEDÌ 31 MARZO

LA NORMATIVA ITALIANA PER UN CORRETTO USO DELLE INFORMAZIONI DIGITALI

09:15 - 13:00

MODERATORE: AVV. ALLEGRA STRACUZZI, ESPERTA IN DIRITTO DELL'INFORMATICA

- 09:15 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE - IL CANTIERE DELLE NOVITÀ NORMATIVE: QUADRO GENERALE E STATO DELL'ARTE**
- 09:30 **RIFLESSIONI SULL'EVOLUZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA E FATTURAZIONE ELETTRONICA**
Dott.ssa Anna Luigia Cazzato, *Funzionario Direzione centrale normativa, Agenzia delle Entrate*
- 09:45 **LA TENUTA INFORMATICA E LA CONSERVAZIONE DI LIBRI E REGISTRI. LE PIÙ RECENTI POSIZIONI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE SUI DOCUMENTI RILEVANTI AI FINI TRIBUTARI**
Prof. Avv. Benedetto Santacroce, *Studio Legale Tributario Santacroce - Procida - Fruscone*
- 10:00 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 10:30 **DIGITALIZZAZIONE: IL PUNTO DI VISTA DEI NOTAI**
Notaio Sabrina Chibbaro, *Notaio in Milano, Studio Notarile Agostini-Chibbaro*
- 10:45 **NORMATIVA E BEST PRACTICE: POSSIBILI STRUMENTI LEGALI PER ASSICURARE LA QUALITÀ DEI SERVIZI DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA**
Dott. Andrea Caccia, *AITI (Associazione Italiana Tesorieri d'Impresa)*
- 11:00 **DOCUMENTI INFORMATICI E PROCESSO CIVILE: A CHE PUNTO SIAMO?**
Dott. Enrico Consolandi, *Giudice del Tribunale di Milano, referente per l'informatica del distretto della Corte d'Appello di Milano*
- 11:15 **TAVOLA ROTONDA CON TUTTI I RELATORI**
- 13:00 **FINE SESSIONE E VISITA AI DEMO POINT**

RELATORI



Allegra
Stracuzzi

AnnaLuigia
Cazzato

Benedetto
Santacroce

Sabrina
Chibbaro

Andrea
Caccia

Enrico
Consolandi

L'EVOLUZIONE DELL'ENTERPRISE INFORMATION MANAGEMENT: PROCESSI, INTELLIGENCE, VIRTUALIZZAZIONE, CLOUD COMPUTING, GREEN, ...

INTRODUZIONE

Questa sessione di convegno ha l'ambizioso obiettivo di gettare un occhio su alcune delle evoluzioni delle tecnologie che oggi costituiscono l'Enterprise Information Management.

Si affronteranno, tra l'altro, temi quali il Cloud Computing ed il Cloud Storage, nuove soluzioni di Content Analytics per valorizzare il contenuto di business delle informazioni destrutturate ed il Social Knowledge Management.

Le organizzazioni operano all'interno di una rete di relazioni che non può esprimere il proprio potenziale, tanto quanto dovrebbe e ci si aspetterebbe, a causa dell'incapacità manifesta di rendere interoperabili gli elementi tangibili del business - i documenti - e della difficoltà, altrettanto evidente, di sfruttare al massimo i ritorni informativi delle loro attività, a livello interorganizzativo e intersettoriale.

Al centro della vita organizzativa si dovrebbe, pertanto, trovare l'informazione e non tanto il supporto ad essa o, addirittura, il formato con cui questa si presenta; ciò al fine di realizzare e di mantenerne nel tempo la qualità, la disponibilità e l'aderenza rispetto ai fabbisogni informativi dei processi, siano essi di livello operativo o decisionale. Solo così la dematerializzazione può abilitare l'innovazione.

In altre parole, l'innovazione tramite la dematerializzazione offre i risultati desiderati solo realizzando la convergenza tra informazioni, processi, intelligence.

Un opportuno intervento chiarirà queste importanti prospettive.

Seguiranno esperienze significative in quest'ottica quale la gestione di documenti tecnici e dei disegni alla base di un complesso progetto di progettazione.

La complessità della materia, unita alle competenze necessarie per la redazione e la relativa approvazione della documentazione, genera attività distribuite tra numerose funzioni aziendali: la fase di revisione e successiva approvazione dei documenti risulta, pertanto, molto dispendiosa in termini di tempo impiegato.

Il progetto che sarà illustrato ha avuto l'obiettivo di rendere più efficienti suddette attività, mediante l'introduzione di funzionalità di workflow, di annotazione e di firma elettronica, integrati nel sistema documentale aziendale: oltre al metodo di lavoro adottato nella realizzazione del progetto saranno evidenziati i vantaggi ottenuti e saranno trasferite le "lezioni" apprese in fase di realizzazione.

Seguirà un intervento che illustrerà gli attuali processi e metodi di gestione dei contatti, le prestazioni attese e gli sviluppi del sistema di supporto agli operatori di un Call Center, ottenuti tramite l'integrazione di tutte le fonti informative non strutturate. Il tutto nell'ottica di ottimizzare la relazione con i propri clienti ed il relativo sistema di CRM (Customer Relationship Management).

Non sarà trascurato l'attuale problema del raggiungimento dell'efficienza energetica dei data center.

Uno specifico intervento sarà dedicato alla presentazione della metodologia e di alcuni risultati preliminari di un progetto (la cui fine è prevista per fine giugno) pensato per sviluppare strumenti e metodologie per gestire un data center in modo da ottimizzarne i consumi energetici.

In particolare, l'approccio pensato è adatto a data center di medio-piccole dimensioni, in quanto si concentra su come utilizzare al meglio le infrastrutture esistenti piuttosto che sui vantaggi ottenibili solo tramite importanti ristrutturazioni.

L'EVOLUZIONE DELL'ENTERPRISE INFORMATION MANAGEMENT: PROCESSI, INTELLIGENCE, VIRTUALIZZAZIONE, CLOUD COMPUTING, GREEN, ...

09:15 - 13:10

MODERATORE: DOTT. FABRIZIO PIVARI, DIRETTORE PORTALI STORAGE-BACKUP E CLOUD-TECH

- 09:15 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE**
- 09:30 **JOURNEY TO THE PRIVATE CLOUD**
Dott. Ferdinando Caputo, *Sales and Development Manager, EMC Italy*
- 09:50 **VALORIZZARE IL CONTENUTO DI BUSINESS DELLE INFORMAZIONI DESTRUTTURATE: NUOVE SOLUZIONI DI CONTENT ANALYTICS**
Ing. Giancarlo Sassi, *ECM Technical Sales Manager, IBM Italia*
- 10:10 **L'INNOVAZIONE ATTRAVERSO LA DEMATERIALIZZAZIONE: LA DIREZIONE DELLA CONVERGENZA TRA INFORMAZIONI, PROCESSI, INTELLIGENCE**
Prof.ssa Roberta Raimondi, *Professoressa, Sda Bocconi - Direttore Document Management Academy*
- 10:30 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 11:00 **PEER REVIEW E FIRMA ELETTRONICA DEI DOCUMENTI TECNICI IN ALENIA AERMACCHI**
Ing. Luca Cesarini, *Responsabile della funzione "Miglioramento processi d'ingegneria", Alenia Aermacchi*
- 11:20 **KNOWLEDGE MANAGEMENT E INTELLIGENCE IN VODAFONE ITALIA**
Dott. Leonardo D'Itri, *Knowledge Manager nel CRM di Vodafone Italia*
- 11:40 **SOCIAL KNOWLEDGE MANAGEMENT**
Dott. Germano Paini, *Co-founder GOALING - ITALY*
- 12:00 **L'APPROCCIO ENERGIT PER L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI DATACENTER**
Dott. Eugenio Capra, *Dipartimento di elettronica e informazione, Fondazione Politecnico di Milano*
- 12:20 **TAVOLA ROTONDA CON TUTTI I RELATORI**
- 13:10 **FINE DELLA SESSIONE E VISITA AI DEMO POINT**

IN COLLABORAZIONE CON



RELATORI



Fabrizio
Pivari

Giancarlo
Sassi

Roberta
Raimondi

Luca
Cesarini

Leonardo
D'Itri

Eugenio
Capra

CONSERVARE IN MODO SICURO LE INFORMAZIONI DIGITALI: APPLICAZIONI E TECNOLOGIE

INTRODUZIONE

Nel nostro Paese la Conservazione su Supporto Ottico dell'immagine digitale di Documenti Cartacei è stata prevista, e riconosciuta valida a tutti gli effetti di legge, con il comma 15 dell'articolo 2 della Legge 24 dicembre 1993, n° 537.

Iniziava così un cammino collettivo di presa di coscienza, di esperienza e di maturazione che porta ai giorni nostri, nei quali il concetto di conservazione della Memoria Digitale (non solo amministrativa e di business, ma anche storica) se non completamente assimilato è, comunque, riconosciuto come una esigenza reale ed imprescindibile.

Oltre 40.000 anni fa sono apparse le iscrizioni rupestri, si è poi passati alla scrittura inizialmente incisa sulla pietra.

L'impiego delle tavolette di argilla ha poi consentito di liberarsi dal vincolo del luogo fisico in cui il supporto è disponibile per registrare e per "rileggere" le informazioni che potevano essere scritte e consultate "praticamente" ovunque.

Papiri, pergamene e la stessa carta hanno quindi i principali strumenti per registrare, conservare e diffondere l'informazione.

Oggi la generazione, e di fatto la fruizione, (da parte di uomini o macchine) dell'informazione avviene "esclusivamente" in formato digitale e non si può pensare, per la loro conservazione, di impiegarne altri.

Essa può essere rapidamente trasferita e raggiungere qualunque utente (essere umano o strumento dotato di potenza elaborativa) in qualunque parte del mondo (e ... non solo!).

In conclusione, con il passare del tempo, con un'accelerazione sempre maggiore e grazie proprio alla struttura digitale delle informazioni, si è avuta una sempre maggior facilità di produzione delle informazioni medesime, una sempre maggior capacità di trasferirle, di renderle disponibili e di duplicarle e di integrarle.

In tale situazione, la possibilità di perderle o di veder alterata (per qualunque motivo) l'informazione originale diventa sempre più probabile.

Cosa significa oggi, dunque, conservare Memoria (digitale) delle nostre attività?

Come le norme si sono evolute e su quali cardini poggiano?

Quanto sono aperte agli inevitabili ed "imprevedibili" scenari futuri?

Quali i problemi ancora da superare?

Come tecnologie e scenari che si potranno presentare sono da prendere in considerazione?

Come le organizzazioni, di minore consistenza strutturale ed economica, potranno non "perdere" la loro "Memoria Digitale"?

Le due Conferenze hanno l'ambizione di voler offrire ai Partecipanti, anche nell'attuale assenza di un adeguato quadro normativo di supporto, alcuni elementi guida fondamentali per procedere alla Conservazione della Memoria Digitale, attingendo direttamente da alcune delle più importanti esperienze e alcuni dei principali attori del settore.

Questa Conferenza approfondirà le applicazioni e le tecnologie per la protezione e la conservazione delle informazioni, i documenti e la memoria digitale. Dopo una breve sintesi dei principali "componenti" di un processo di Conservazione Digitale ed un cenno ai vantaggi di un servizio di gestione e conservazione del digitale, in particolare a vantaggio delle Aziende di minor dimensione, seguirà l'illustrazione delle quattro più importanti realizzazioni di Conservazione di informazioni digitali realizzate in Italia.

Il Registro Imprese (la norma che regola lo istituisce - il DPR 581 del 1995 - prevede che sia informatico) dal 1994 raccoglie e conserva gli atti delle imprese in formato digitale. L'intervento affronta le modalità di conservazione adottate, fornendo il punto di vista di chi ha praticamente realizzato e tenuto un archivio digitale di grandi dimensioni, di crescente utilizzo e con i dati per i quali non è prevista una scadenza.

L'archivio storico (digitale) del Notariato, di recente istituzione.

L'introduzione di un sempre maggior numero di documenti digitali a valore legale induce la necessità di conservare tali documenti mantenendone l'efficacia probatoria nel tempo. Il Sistema di Conservazione a Norma del Notariato italiano è stato realizzato proprio con lo scopo di conservare pratiche notarili in vista dell'introduzione dell'atto informatico nel nostro ordinamento giuridico.

L'Archivio di deposito (Polo Archivistico) dell'Emilia - Romagna e quello della Toscana.

Il Polo archivistico è una struttura terza rispetto agli enti produttori di documentazione digitale e ha l'obiettivo di svolgere il ruolo di custode affidabile del loro patrimonio documentario informatico, garantendo l'ininterrotta custodia dei documenti e degli archivi degli enti produttori.

Si prefigura, quindi, come un archivio di concentrazione di deposito e, in prospettiva, storico.

In questa Conferenza non sarà trascurato l'aspetto normativo della Conservazione della Memoria Digitale, sotto tutti i punti di vista, ma con particolare accento sulla figura ed i compiti dei Responsabili della conservazione, i quali devono coordinare un team eterogeneo che sviluppi un sistema di conservazione digitale a norma. L'intervento mira sia a fare il punto sull'attuale panorama normativo in materia, sia a fornire i principi generali per risolvere concretamente le problematiche giuridiche della digitalizzazione documentale.

Si analizzerà, infine, una soluzione pratica offerta dal mercato, in grado di estrarre informazioni non più attive dai sistemi di produzione e di spostarle verso sistemi di memoria meno costosi, consentendo così di archiviare in modo semplice ed economico contenuti digitali provenienti da varie fonti, garantendo i necessari standard di sicurezza e di protezione durante l'intero ciclo di vita del processo di conservazione.

Concluderà i lavori una Tavola Rotonda con il fine di consuntivare ed armonizzare i concetti emersi durante la conferenza.

CONSERVARE IN MODO SICURO LE INFORMAZIONI DIGITALI: APPLICAZIONI E TECNOLOGIE

09:30 - 12:50

MODERATORE: PROF. PIERLUIGI RIDOLFI, UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

- 09:30 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE**
- 09:40 **LA CONSERVAZIONE NEL LUNGO PERIODO**
Dott. Vincenzo Gambetta, *Consulente Gestione Dati, Informazioni e Contenuti e Direttore contenuti iged.it e iged.it/online*
- 10:00 **ELEMENTI BASE DI ARCHIVISTICA**
Relatore in definizione
- 10:20 **CONSERVAZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE: ESPERIENZE E IDEE PER IL FUTURO**
Dott. Maurizio Doni, *IS Architect & Design Specialist, Sistemi per l'archiviazione digitale e la conservazione a norma di atti e bilanci, Direzione Registro Imprese - InfoCamere*
- 10:40 **IL SISTEMA DI CONSERVAZIONE A NORMA DEL NOTARIATO ITALIANO**
Ing. Luigi D'Ardia, *Direzione Tecnica, Notartel*
- 11:00 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 11:30 **IL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI: ULTIME NOVITÀ NORMATIVE, ESIGENZE CONCRETE E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**
Avv. Andrea Lisi, *Presidente dell'Associazione Nazionale Operatori e Responsabili della conservazione digitale dei documenti, Docente di Informatica Giuridica nella Scuola delle Professioni Legali nell'Università del Salento*
- 11:50 **IL SISTEMA DI CONSERVAZIONE DEGLI ARCHIVI DELLA PA TOSCANA: UN CASO CONCRETO**
Dott.ssa Ilaria Pescini, *Archivi Regionali e Protocollo, Regione Toscana*
- 12:10 **SMART ARCHIVE, UNA SOLUZIONE INTEGRATA PER GESTIRE TUTTE LE ESIGENZE DI CONSERVAZIONE DELLE INFORMAZIONI E RIDURRE I COSTI DI GESTIONE DATI**
Ing. Sergio Resch, *System Storage™ Platform Evangelist, IBM SouthWest Europe*
- 12:30 **IL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER LA CONSERVAZIONE DIGITALE**
Dott. Gabriele Bezzi, *Presidio funzione archivistica di conservazione e gestione dei rapporti con gli enti produttori, Regione Emilia Romagna*
- 12:50 **FINE DELLA SESSIONE E VISITA AI DEMO POINT**

IN COLLABORAZIONE CON



RELATORI



Pierluigi
Ridolfi

Vincenzo
Gambetta

Maurizio
Doni

Luigi
D'Ardia

Andrea
Lisi

Ilaria
Pescini

Sergio
Resch

Gabriele
Bezzi

PLENARIA DI CHIUSURA

FATTURAZIONE ELETTRONICA - CASI PRATICI, NORME E PROSPETTIVE ITALIANE ED EUROPEE

INTRODUZIONE

La Fatturazione Elettronica, introdotta in Europa con la Direttiva 2001/115/CE del Consiglio (20 dicembre 2001) e, successivamente, richiamata dalla Direttiva 2006/112/CE del Consiglio (28 novembre 2006) è stata recepita dalla normativa italiana con il Decreto Legislativo n. 52 del 28 febbraio 2004.

Pur essendoci le norme che la regolano, compresa tutta una serie di atti interpretativi dell'Agenzia delle entrate, l'impiego della Fattura Elettronica stenta a decollare e non solo in Italia, ma in tutta Europa, indipendentemente dal fatto che la normativa in alcuni Paesi sia molto più "permissiva" che in altri: in Europa si stima (EBA e Innopay - 2008) che le fatture emesse siano state nel 2007 circa 30 miliardi, equamente suddivise tra B2B e B2C, ma alla data la Fatturazione Elettronica ha solo una penetrazione media che non supera, per il B2B, il 3%, sia pur presentando dei picchi nelle nazioni Nordiche e in Svizzera con percentuali di penetrazione fino al 10%.

Quali i principali motivi?

Quale il peso di reali o presunti vincoli normativi?

Il quesito si fa più pressante se si pensa che autorevoli fonti stimano i risparmi ottenibili da un pieno impiego della Fatturazione Elettronica nel B2B in Italia, dagli 11 ai 18 miliardi di Euro/anno (valori intorno ad un punto di PIL); in Europa le stime annuali vanno da 135 ai 243 miliardi di Euro/anno.

Di certo c'è che la Fatturazione Elettronica è un processo che sarebbe errato limitare al solo ambito aziendale! Essa coinvolge non solo più funzioni interne, ma anche più funzioni delle controparti commerciali e di eventuali intermediari e fornitori di servizi. Le Autorità regolatorie e di controllo hanno, inoltre, una rilevante influenza.

Affinché la Fatturazione Elettronica possa essere il "catalizzatore" per apportare all'Azienda, ed al Sistema, i benefici offerti dallo Straight Through Processing si deve affrontare con approccio organico l'insieme delle modifiche conseguenti il passaggio dalla carta al digitale: re-igegnerizzare le filiere commerciali/produttive, contabili/amministrative/finanziarie con rivisitazione delle responsabilità e delle sue attribuzioni, ri-valutazione dei rischi, ed altro ancora; senza dimenticare l'aspetto internazionale (almeno Europeo) dell'integrazione dei mercati, anche se per il momento si stima che esso non superi il 5%.

Dopo oltre un anno di discussione in seno al Consiglio dell'Unione Europea, a complicare la situazione, correndo il rischio - se non di congelare - almeno di frenare l'evoluzione del processo in esame per un certo periodo, è stata approvata (ECOFIN del 16 marzo 2010) una proposta di revisione della Direttiva 2001/115/CE. Il testo approvato è stato proposto dalla Presidenza di turno spagnola e costituisce una scelta di compromesso tra la proposta presentata dalla Commissione - che prevedeva un'illusoria quanto insensata totale equiparazione tra fattura cartacea e fattura elettronica senza alcun requisito per quest'ultima - la proposta della precedente Presidenza (svedese) - che richiedeva per le fatture elettroniche la garanzia della sola integrità dell'origine - e ... la posizione espressa da molti Stati che hanno ritenuto di non poter rinunciare ai requisiti di autenticità dell'origine ed integrità del contenuto delle fatture elettroniche.

Particolare attenzione sarà dedicato al contenuto del testo approvato e a determinare il suo impatto sull'attuale assetto normativo in tema di fatturazione elettronica:

- attività dell'Expert Group e lobby dei paesi Nordici;
- la proposta originaria della Commissione (Febbraio 2009) e come si è arrivati al testo finale;
- differenze tra il testo approvato, la proposta e la Direttiva oggi in vigore;
- chi ha vinto e chi ha perso;
- le questioni controverse;
- cosa cambia rispetto ad oggi in Italia;
- come si muoverà l'Agenzia delle Entrate nella trasposizione della Direttiva (1 Gennaio 2013).

Come si può superare questo momento di stallo?

Possiamo individuare a livello nazionale un sistema che ci consenta di non rallentare il nostro percorso verso l'impiego della Fatturazione Elettronica senza perdere interoperabilità con il mercato europeo?

Può l'obbligo della Fatturazione Elettronica nei confronti della PA fungere da occasione/strumento per raggiungere gli obiettivi di cui sopra?

Purtroppo il decreto di cui al comma 213, Articolo 1 della Legge 244/2007, che renderebbe operativo l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti della PA, stenta a vedere la luce (fatto comprensibilissimo se si immaginano solamente gli aspetti tecnici, normativi e ... di bottega coinvolti, ai quali si sommano le incertezze provenienti dall'Europa).

Questo momento di incertezza non elimina però l'esigenza di automatizzare i cicli di business (fatturazione compresa).

In attesa e nella speranza che l'obbligo di Fatturazione Elettronica nei confronti della PA possa fungere da "catalizzatore" almeno a livello nazionale.

Il contributo, pratico, che OMAT può offrire è questo Convegno che, oltre a fare il punto sull'attuale situazione europea della normativa relativa alla Fatturazione Elettronica, mette intorno ad un tavolo chi ha già attivato dei progetti di Fatturazione Elettronica (o comunque digitale) per comprenderne le motivazioni, i vincoli, le resistenze incontrate e quali potrebbero essere le condizioni affinché queste esperienze divengano delle reali attività in grado di raggiungere gli obiettivi che i promotori si sono proposti.

L'occasione è, anche, propizia per consolidare nella discussione conclusiva le esperienze dei vari "attori" e fornire un quadro di suggerimenti e proposte utili al mercato.

PLENARIA DI CHIUSURA

FATTURAZIONE ELETTRONICA - CASI PRATICI, NORME E PROSPETTIVE ITALIANE ED EUROPEE

14:00 - 18:00

MODERATORE: DOTT. VINCENZO GAMBETTA, CONSULENTE GESTIONE DATI, INFORMAZIONI E CONTENUTI
E DIRETTORE CONTENUTI IGED.IT E IGED.IT/ONLINE

- 14:00 **INTRODUZIONE A CURA DEL MODERATORE**
- 14:10 **OSSERVATORIO SULLA FATTURAZIONE ELETTRONICA**
Prof. Alessandro Perego, *Professore Associato di Logistica e Supply Chain Management, presso il Politecnico di Milano e Direttore dell'Osservatorio Fatturazione Elettronica e Dematerializzazione della School of Management del Politecnico di Milano*
- 14:30 **LE IMPLICAZIONI E CONSEGUENZE PER LE AMMINISTRAZIONI IN SEGUITO ALL'OBBLIGO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
Dott.ssa Anna Pia Sassano, *Capo Settore Investimenti Acquisti ICT della Direzione Centrale Amministrazione dell'Agenzia delle Entrate*
- 14:50 **WAM SERVICE & SOLUTION: LA PIATTAFORMA INNOVATIVA E SICURA PER DEMATERIALIZZARE NEL RISPETTO DELL'AMBIENTE**
Dott. Alberto Berti, *Direttore Generale, Faber System*
- 15:10 **LO SCAMBIO ELETTRONICO DI DOCUMENTI TRAMITE EDI: LE MODALITÀ OPERATIVE DEGLI INTERMEDIARI**
Ing. Paolo Catti, *Responsabile della Ricerca dell'Osservatorio Fatturazione Elettronica e Dematerializzazione, Politecnico di Milano*
- 15:30 **PAUSA LAVORI E VISITA AI DEMO POINT**
- 16:00 **PROGETTO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA DELLA GENERALITAT VALENCIANA**
Ing. Andrea Tieghi, *Sales Manager, EDICOM*
- 16:20 **INNOVAZIONE DELLE RELAZIONI TRA PA E IMPRESA - IL CASO SIRIUS**
Dott. Leonardo Borselli, *Direzione Generale Organizzazione e Sistemi informativi, Regione Toscana*
- 16:40 **APPROVATA LA NUOVA DIRETTIVA 2006/112/EC. COSA CAMBIA ?**
Avv. Antonio Nuzzolo, *Esperto tributario e funzionario dell'Ufficio Programmazione e Consuntivazione della Direzione Centrale Affari Legali e Contenzioso*
Dott. Gianfranco Tabasso, *Vice Presidente AITI (Associazione Italiana Tesorieri d'Impresa), Chairman EACT (European Association of Corporate Treasurers) Payment Commision, CEO FMS Group*
- 17:10 **DISCUSSIONE E CONCLUSIONE DEI LAVORI**

IN COLLABORAZIONE CON



FABER SYSTEM

RELATORI



Vincenzo
Gambetta

Alessandro
Perego

Alberto
Berti

Paolo
Catti

Andrea
Tieghi

Gianfranco
Tabasso

Antonio
Nuzzolo

EVENTO SATELLITE
**GREEN IT:
I CRITERI, I CASI DI ECCELLENZA
E LE EVOLUZIONI FUTURE DELLA TECNOLOGIA VERDE**

14:00 - 15:30

MODERATORE: DOTT. STEFANO APUZZO, GIORNALISTA AMBIENTALE E DIRETTORE DI ECOFOCUS

- 14:00 **SALUTO DI BENVENUTO**
- 14:10 **I CRITERI AMBIENTALI PER GLI ACQUISTI ICT VERDI DA PARTE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
Dott. Paolo Pipere, *Responsabile Territorio e Ambiente della Camera di Commercio di Milano*
- 14:30 **AWARD ECOHITECH: PREMI AMBIENTALI E GREEN MARKETING**
Dott. Giuseppe Sgorbati, *Direttore di Arpa Lombardia*
- 14:45 **L'INNOVAZIONE AL SERVIZIO DELL'AMBIENTE: CASI DI SUCCESSO**
Farnell – live edge: risparmio energetico ed eco-compatibilità diventano i cardini di una progettazione elettronica sostenibile
Nuncas – un'azienda a "impatto zero"
Città di Venaria Reale - illuminazione a led e impianti fotovoltaici per un comune ecosostenibile
- 15:10 **GREEN IT: QUANDO TECNOLOGIA FA RIMA CON ECOLOGIA**
stampare risparmiando energia. ora è possibile con il pay per page green - ricoh lca: uno strumento per misurare il proprio impatto ambientale
epson l'unico sistema collettivo raee dotato di un impianto di trattamento dove ambiente e tecnologia si incontrano - raecycle

SI RINGRAZIA:



AWARD ECOHITECH 2010
12a Edizione
Milano, 31 marzo
Atahotel Executive
(Viale Don Luigi Sturzo 45 - Milano)

■ RAECYCLE



VIA ALDO MORO, 10
25124 BRESCIA - ITALY
TEL. +39 02 47950790
FAX. +39 02 45503700
INFO@RAECYCLE.IT
WWW.RAECYCLE.IT

STAND A6

RAEcycle è uno dei maggiori Sistemi Collettivi di gestione dei RAEE, delle Pile e degli Accumulatori(PA)costituito in forma di Società Consortile per Azioni senza fini di lucro.

RAEcycle opera sull'intero territorio nazionale offrendo una gestione diretta di ogni tipologia di RAEE e PA.

RAEcycle si distingue per importanti differenze tra cui la forma giuridica: ciò significa che i capitali sono stati investiti dai soli soci azionisti e non dai convenzionati, come invece avviene in un Consorzio Semplice. Samsung, LG Electronics, Hyundai, Hellatron, Glemgas, Brevi, Lenovo, Olidata, sono alcuni tra i partners principali di RAEcycle.

Inoltre, i costi di sostentamento di RAEcycle vengono ammortizzati dalle materie prime (MP) recuperate e rivendute ad aziende specializzate: RAEcycle, infatti, è l'unico sistema collettivo che dispone di due impianti di trattamento RAEE di proprietà, progettati secondo criteri di eccellenza ed eco-sostenibilità che assicurano la massima qualità e percentuale della MP recuperata.

■ RICOH ITALIA

RICOH

VIALE MARTESANA, 12
20090 VIMODRONE (MI) - ITALY
TEL. + 39 02 91987100
FAX. + 39 02 91987555
MARKETING@RICOH.IT
WWW.RICOH.IT
WWW.DOCUMENT.IT

STAND A12

Il Gruppo Ricoh, principale produttore al mondo per la stampa professionale, propone il Pay Per Page Green, un programma di innovazione e razionalizzazione tecnologica che consente alle imprese di migliorare la gestione dell'ambiente di stampa e dei processi documentali.

I vantaggi possono essere visti da tre prospettive:

- economica: riduzione dei costi di stampa fino al 30% rispetto alla situazione di partenza;
- organizzativa: miglioramento dei servizi alle persone grazie a dispositivi all'avanguardia che migliorano la condivisione e la distribuzione dei documenti;
- ambientale: riduzione dei consumi energetici (grazie alla razionalizzazione dell'ambiente di stampa e a dispositivi efficienti da un punto di vista energetico) e risparmio di carta (i dispositivi garantiscono la modalità di stampa fronte-retro come default).

Il programma Pay Per Page Green si articola in differenti fasi: auditing per definire la situazione di partenza e il costo totale di gestione, progettazione del nuovo ambiente di stampa, fornitura delle apparecchiature e monitoraggio del parco macchine in un'ottica di continuo miglioramento.



ECO FORUM RAEE

ECOFORUM RAEE

Soluzioni e tecnologie di trattamento, riciclaggio, recupero e valorizzazione dei rifiuti elettrici ed elettronici

FOCUS SU:

- Stato dell'arte del sistema di raccolta RAEE
- La corretta gestione delle piazzole comunali
- Tecnologie di trattamento: contenere i costi per massimizzare i risultati
- RAEE e pile: differenze e similitudini dei due sistemi
- Criticità della progettazione di un impianto di trattamento
- Riciclaggio efficiente

FORUM

Un evento "workshop" articolato su più sessioni con interventi aziendali selezionati per qualità di contenuto dal Comitato Tecnico Ecoqual'it.

Strutturato per fornire a un pubblico competente aggiornamenti sui cambiamenti normativi e sulle modalità operative del Sistema RAEE nonché sulle soluzioni e sulle tecnologie di trattamento più all'avanguardia.

AREA COMMUNITY

Uno spazio di relazione tra domanda e offerta, dedicato alle soluzioni e alle proposte delle aziende partecipanti. A disposizione sale convegni, aree demo, desk aziendali e area catering.

EDUCATIONAL

Seminari pomeridiani, prescelti dal Direttore Tecnico Ecoqual'it, per l'indirizzo formativo e con l'obiettivo di trasferire competenze applicativo-progettuali ai partecipanti.

ORARI

Dalle 9.30 alle 18.00

organizzazione:



Via Console Flaminio 19 - 20134 Milano
Tel 02 210.111.1 • Fax 02 210.111.222
cons@tecnoimprese.it - www.tecnoimprese.it

III EDIZIONE

20 MAGGIO 2010
MILANO

Crowne Plaza Hotel
Via Adenauer, 3 - San Donato

partecipazione gratuita, previa registrazione

www.ecofocus.it

Informazioni e segreteria
Chiara Malla Tel 02 210 111 230
e-mail: c.malla@tecnoimprese.it

www.iter.it/seminari



EMAIL MARKETING

Un seminario operativo, grazie al quale imparerà come scrivere messaggi efficaci, che non vengano interpretati come spam e nel pieno rispetto delle norme sulla privacy.



L'E-COMMERCE COME OPPORTUNITÀ PER LE PMI

In tempi di crisi è necessario che le PMI sfruttino tutte le opportunità offerte loro da internet e, in particolare, dal web-marketing. In questo corso verranno analizzate tali opportunità e verranno svelati tutti i segreti dell'e-commerce in maniera pratica e concreta.



SOCIAL MEDIA STRATEGY

Facebook, MySpace, LinkedIn e gli altri Social Media hanno cambiato per sempre il nostro modo di comunicare. Le aziende sono oggi di fronte a un bivio: adeguarsi oppure essere scavalcate dal cambiamento, a vantaggio della concorrenza.



TECNICHE RELAZIONALI DI VENDITA

Vendere è un'arte o una scienza? Perché alcuni vendono ed altri no? È solo partendo da se stesso - attraverso la propria credibilità di professionista, la propria immagine e una comunicazione efficace - che un venditore può raggiungere l'obiettivo della vendita di successo.



L'ARTE DELLA VENDITA TELEFONICA

È indubbio che il telefono sia uno strumento di lavoro fondamentale, ma per utilizzarlo al meglio occorre un'adeguata preparazione che include la conoscenza e la pratica di tecniche avanzate di marketing e di comunicazione. Il corso insegna come gestire in modo ottimale le telefonate, nonché le principali tecniche di telemarketing.



GESTIONE POST VENDITA

Acquisire nuovi clienti è un'attività fondamentale per ogni azienda, ma non meno importante è fidelizzare la clientela già acquisita, monitorandone la soddisfazione, gestendo efficacemente ogni eventuale situazione post vendita.



WEBLAB 2.0

Un seminario per imparare come analizzare il comportamento degli utenti sui nostri contenuti e come orientarne la produzione di conseguenza; perché un testo per la stampa non è uguale ad un testo per il web.



EVENTO 2.0

Un seminario per imparare ad organizzare un evento con il web. Strumenti, tecniche, economie e molta esercitazione pratica, grazie ad una simulazione di gestione di un evento in ottica 2.0. Dall'importanza strategica dell'evento come strumento di relazione e comunicazione, alle diverse forme di promozione e ai nuovi strumenti a disposizione dell'event manager.



WEBMARKETING

Dal SEO/SEM ai web analytics e alle strategie di promozione in rete. Un seminario indispensabile per tutti coloro che vogliono sfruttare al massimo il canale online per studiare il mercato e sviluppare nuovi rapporti commerciali (promozione/pubblicità, distribuzione, vendita, assistenza alla clientela, etc.) tramite il Web.



SCEGLI

LA MIGLIOR SOLUZIONE DI LETTURA OTTICA

Fare la scelta giusta non è mai stato così facile.
Contattaci per una demo gratuita.

- Facilmente configurabile per qualunque tipo di modulo e documento
- Estremamente semplice da utilizzare, potente e performante
- Velocità di riconoscimento illimitata
- Quantità di documenti processabili illimitata
- Numero di postazioni di scansione, correzione ed output illimitato
- Architettura modulare per acquistare solo ciò che serve
- Scalabile da versione single-user a multi-user e multi-server
- Aperto e facilmente integrabile con i propri sistemi e dati
- Basato su tecnologie innovative frutto di ricerca e sviluppo originali
- Riconoscimento del manoscritto specifico per lo stile di scrittura italiano
- Prodotto da azienda italiana pronta ad ascoltare suggerimenti e richieste
- Prezzo competitivo, Garanzia scritta, Referenze di prestigio

Recogniform Reader	Altro software
--------------------	----------------

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

RECOGNIFORM TECHNOLOGIES S.P.A.

Recogniform Technologies SpA è l'azienda italiana leader nello sviluppo software ad alto contenuto tecnologico per **elaborazione immagini** e **riconoscimento ottico**. L'ampia gamma di strumenti di sviluppo (SDK) ed applicazioni ready-to-use, veicolata in tutto il mondo direttamente o tramite **rivenditori**, si rivolge sia ad utenti finali che a sviluppatori ed integratori di sistemi.

Recogniform
TECHNOLOGIES
OLTRE LA LETTURA OTTICA

INFO@RECOGNIFORM.IT
TEL 0984404174 - FAX 0984830299